## 利用者負担上限額管理事務依頼(変更)届出書(複数児用)

申請項目にチェック してください	☑ 新規	□ 変更	令和	年	月	記入	例
	受給者						
	住 所	寒川町宮山	Ц165				
	氏 名	寒川 太郎					
	電話番号	0467-74-1	111	受給	 含者証 <i>σ</i>	受給者	欄に
次のとおり、指定サービス事業所また、利用者負担の上限額管理の ビス利用状況等を情報提供すること	のために、私にサービス			記載		住所等る	

対象児童 - - -	1	フリガナ	サム	<u>、カワーイチ</u>	ーロウ		受給者証番号			
		氏名		寒川 一郎	ß	•	1:	234567890		
		生年月日			年	月	日生			
	2	フリガナ	サ.	ムカワ ジ	ロウ		受	受給者証番号		
		氏名		寒川 次良	ß	•	0:	987654321		
		生年月日			年	刖	日生			
		フリガナ					受	<u> </u>		
	3	氏名						党会者証の児童		
		生年月日			年	月	日生	こ記載された氏	· · · · -	
	4	フリガナ					受	をご記入くださし	,,	
		氏名								
		生年月日			年	月	日生			
,		名称								
		電話番号			事業所	听番号				
		所在地								
上限管理事業所		上記のサービス利用者より、令和 年 月 この欄は、上限管理を依頼した事 上限額管理の件につきましては、当事業所に へ記入をお願いしてください							事業所	
工版日在予末///	管理者									
		適用年月日	令和 年	月 日	(令	·和 <sup>左</sup>	₣ 月提供	分から適用)		
		変更時由								
		変更前の事業所	rへの連絡		口済	<b>F</b>		ŧ		

- 1 この届出書は、利用者負担の上限額管理を依頼する事業所が決まり次第、寒川町役場健康福祉部福祉課障がい福祉担当に提出してください。
- 2 利用者負担の上限額管理を依頼する事業所を変更するときは、変更年月日を記入したうえで寒川町役場健康福祉部福祉課障がい福祉担当に提出してください。
- 3 この届出書による届出がない場合は、利用者負担額を一旦全額負担していただくことがあります。