

記入例

戸籍等交付請求(申請)書 (郵送専用)

(あて先) 寒川町 長

令和 元 年 5 月 19 日

請求者	住所	神奈川県横浜市中区日本大通1		
	氏名	寒川 恵太 (印)	生年月日	大・平・令 60年 1月 1日
	戸籍に記載されている方との関係	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 直系尊属(父母、祖父母など) <input type="checkbox"/> 直系卑属(子、孫など)		
	電話番号	045-001-1111 ※ 平日の昼間に連絡がつくものを必ず記入してください(携帯可)		
必要とする戸籍の表示・種類・部数・対象者	本籍(地番まで必要)	神奈川県 高座市 寒川区	宮山165	番地 丁目 番
	筆頭者	氏名 寒川 昴 樹	※筆頭者は戸籍の最初に名前がある方です。 ※筆頭者は亡くなくても変わりません。	
	生年月日 明・大・平 30年 1月 1日			
	必要な証明について部数と対象者などを記入してください。			
	戸籍	全部事項証明(謄本)	1 通	
	1通 450円	個人事項証明(抄本)【必要な方の氏名】	通	
	除籍・改製原戸籍	謄本	通	
1通 750円	抄本 【必要な方の氏名】	通		
戸籍の附票	全員のもの	通		
	一部のもの 【必要な方の氏名】	通		
1通 300円	必要とする住所はどこですか【】	】		
身分証明書	【必要な方の氏名】	通		
1通 300円				
使用目的(本人・配偶者・直系親族の証明を請求するときは必要ありません)				
※相続の手続きの場合に、必要な内容がわかっているときは次に記入してください。 私の父・母・(その他)が死亡したことによる手続きに必要。 ○死亡した人について→ 死亡の記載のあるものが( 1 )通必要。 → ( )歳までさかのぼったものが、各( )通必要。 ○ ( )と( )の関係がわかるものが、各( )通必要。				

最近2週間以内に戸籍の届出をされた方は、以下にその内容をお書きください。  
【 5月10日に(氏名 寒川花代)の(死亡)の届けを(千代田)市区町村に届出】

- \* 手数料は、定額小為替(郵便局にて販売)を使用し、請求書と一緒に送ってください。
- \* 請求者の本人確認ができるもの(運転免許証・住民基本台帳カード・保険証等)のコピーも一緒に送ってください。(本人確認書類に現住所の記載が無い場合は、住民票などが必要です。)
- \* 返信用封筒(返信先を書いて、切手を貼ったもの)を同封してください。
- \* 戸籍・除籍・改製原戸籍の返信先は、原則として請求者の住民登録地です。
- \* 親族の方からのご請求は、関係を確認できる戸籍等の資料の添付が必要です。(寒川の戸籍で確認できない場合)
- \* 代理人による申請の場合は、委任状及び代理人の本人確認書類が必要です。
- \* 手数料は市区町村により異なりますので、確認してください。