

寒川町学校給食用物資納入業者登録申請書

令和 年 月 日

(宛先) 寒川町給食研究会会長

寒川町学校給食用物資納入業者としての登録を希望するため、次のとおり申請します。なお、この申請書及び添付書類の記載事項は事実と相違ありません。また、変更等が生じたときは速やかに届け出いたします。

1 申請者

法人・個人の別	☐ 法人 ☐ 個人		使用印 ※契約書等に使用する印を押印してください。	
フリガナ				
商号又は名称 (支店名)				
フリガナ			代表者・受任者の別	
代表者・受任者 職氏名			☐ 代表者	
			☐ 受任者	
所在地又は住所	〒			
電話番号		FAX番号		
メールアドレス				
営業時間	～			
定休日				
担当者	職		氏名	

2 申請品目

野菜・果物	肉類、魚介類 等	その他	
☐ 野菜類	☐ 肉類	☐ パン類	☐ 乾物類
☐ 果物類	☐ 肉加工品	☐ 麺類	☐ ジャム類
	☐ 魚介類	☐ 米類、米加工品	☐ 缶詰類
	☐ 水産加工品	☐ 豆腐類	☐ 酒類
	☐ 鶏卵類	☐ こんにゃく類	☐ 油脂類
	☐ 乳製品	☐ デザート類	☐ その他加工品
		☐ ジュース類	()

3 事業概況

営業開始年月日	年 月 日						
資本金	円						
従業員数	人						
	(うち、配送業務を行う従業員数					人	
健康管理	(1) 日常的な健康の確認 ☐ 営業日は食品取扱者全員の健康の確認を実施する。 ☐ 日常的な健康の確認は実施していない。						
	(2) 健康診断：年に 回 受診						
配送について	配送にかかる時間： 時間 分 (納入物資の保存施設の所在地から寒川学校給食センターに配送するまでの所要時間を記載してください。)						
	※パン、牛乳、麺類、デザート類を納入する場合 配送にかかる時間： 時間 分 (寒川学校給食センターに加えて、各小中学校にも直接納品が必要となりますので、全ての配送を終えるまでの所要時間を記載してください。)						
	配送が不可能な日の有無 (※センター営業日である平日で想定をしてください) ☐ 有 [☐ 月 ☐ 火 ☐ 水 ☐ 木 ☐ 金 ☐ その他 ()] ☐ 無						
	配送の手法	☐	自社配送				
		社用車		台			
		<内訳>	一般車両	台	保冷車	台	
			冷蔵車	台	冷凍車	台	
☐		業務委託					
委託先事業者名：							
保存施設の設備			数量		容量		
	倉庫				m ²		
	冷蔵室又は冷蔵庫						
	冷凍室又は冷凍庫						
	保存施設等の所在地が事業所の所在地と異なる場合には、その住所を記載してください。						
寒川町立小学校との取引実績	☐ 有 (実績年数： 年) ☐ 無						
寒川町以外での学校給食の実績	☐ 有 (実績年数： 年 市町村名：) ☐ 無						
学校給食が占める割合	前年度の売上額に対し学校給食が占める割合を記載してください。 全体の 約 割 (うち寒川町が占める割合は約 割)						
学校給食以外の主な取引先	仕入先						
	納品先						

4 その他

- (1) 学校給食法（昭和二十九年法律第百六十号）第二条に規定される、学校給食の目標を学校及び教育委員会が達成するため、事業者として独自の提案を行うことが出来ますか。
可能な場合には、その内容を記載してください。

提案の内容	
-------	--

※上記に記載された内容を元に、ご相談をさせていただくことがありますので、ご承知おきください。
※事業者独自の取り組みについて、参考資料があれば添付してください。

- (2) 納入する給食用物資に、神奈川県内産の物資を提供することが出来ますか。
可能な場合には、その具体的な品名や対応可能な数量等を記載してください。

具体的な品名等	
---------	--

※記載例「県内産の季節の野菜を4,400食分手配可能（要調整）」、「相模湾で水揚げした魚介類を使用した水産加工品を自社で製造しており、学校給食に必要な4,400食分の手配は可能」。等
※寒川町内産の物資を提供することが出来る場合には、優先して記載してください。

- (3) HACCPに沿った衛生管理については、どのように対応していますか。
具体的な対応の内容を記載してください。

具体的な対応	使用又は参考とした手引き書（ ）
--------	---------------------

※提出した衛生監視票の写しが、法改正後のHACCP対応の内容である場合には記載不要。

- (4) 従業員に食品衛生を題材とした研修を受講させていますか。
受講等している場合には、過去2年間の具体的な内容や実施日を記載してください。

具体的な内容等	
---------	--

- (5) 契約後、当初想定していた仕入先に事故等があり、想定していた納入物資の仕入れが困難となった場合でも、他のルートから物資を仕入れることが可能ですか。
可能な場合には、その具体的な対応の内容を記載してください。

具体的な対応	
--------	--

※記載例「通常は、〇〇〇から物品を仕入れているが、事故等があった場合には、△△△から仕入れを行う別ルートで対応する」、「日常的に、〇〇〇、△△△、□□□などの複数の仕入れ先と取引をしているので、特定の一社に事故等があった場合でも、対応は可能である」