

寒川町学校施設使用取消（変更）申請書の記載方法

【施設予約の振替（変更）をする場合】

以下の要件に該当する場合につき、既に使用料を支払った施設予約を、他の使用料を支払っていない予約に振替（変更）することが出来ます。

振替（変更）が可能な場合

- 1.使用日の7日前までに振替を希望するとき
(※記載例:「使用日の7日前までのため、振替を希望」等)
- 2.使用者の責めによらない理由により使用不能となったとき
(※雨天による屋外運動場の使用不可や公用等で予約が削除されたとき等が該当します)
- 3.その他委員会が相当な理由があると認めたとき

上記の要件に該当し、振替を希望される場合には、使用取消（変更）申請書を提出してください。

第3号様式(第4条関係)

令和○年 ○月 ○日

寒川町立学校施設使用取消（変更）申請書

(あて先) 寒川町長

カード番号 XXXXXXXX

団体名 寒川わくわくクラブ

代表者名 寒川 太郎

代表者住所 寒川町宮山165

代表者連絡先 0467-74-1111

次のとおり利用予約の取消（変更）について、申請します。

取消を希望する利用予約			
(1) 予約施設	振替（変更）をするときは この欄は使用しません	年	月 日
		時	～ 時
(2) 予約施設		年	月 日
		時	～ 時

変更を希望する利用予約

(前)	予約施設	寒川中学校 グラウンド	予約日時	令和○年 ○月 ○日 ○時 ～ ○時
(後)	予約施設	寒川中学校 グラウンド	予約日時	令和○年 ○月 ○日 ○時 ～ ○時

(規則第7条第1項第1号又は第3号に該当する場合の理由)

雨天により施設利用が出来なかったため

(前)	予約施設		予約日時	年 月 日 時 ～ 時
(後)	予約施設		予約日時	年 月 日 時 ～ 時

(規則第7条第1項第1号又は第3号に該当する場合の理由)

上記の利用予約の内容を変更してよろしいか。

処理日	年 月 日
課長	
この欄は記入しないでください	
備考	

申請日を記載してください。

団体の情報を記載してください。

振替（変更）を希望する施設予約の内容を記載してください。

振替（変更）する元の施設予約と、振替（変更）する後の施設予約についてそれぞれ、「(前)」、「(後)」の行に記載してください。

「(後)」の行に記載するのは、予約済で使用料が未払いの施設予約となります。振替（変更）の前後で使用料の金額が異なる場合には、振替（変更）はできません。「(後)」の行に記載する予約日がない場合には、恐れ入りますがご相談下さい。）