

# 職員採用試験 電子申請マニュアル

ここでは、職員採用試験の申し込みを電子申請で行う手順について解説します。

※テスト表示等、一部画面の表示が異なる場合もありますのでご了承ください。

※申し込み職種等により画面や入力項目が異なる場合がありますので、入力の際は実際の画面に従って入力をお願いします。

## － 目次 －

### 1. 利用者登録について . . . . . 2 ページ

申請に必要な利用者登録について解説しています。

メールアドレスの登録が必須となりますので、事前にご用意ください。

※既に寒川町の利用者登録を行っている方は改めて登録する必要はありません。

※令和2年度よりシステム変更があったため、令和2年3月31日までに利用者登録をされていても再度登録が必要です。

### 2. 電子申請の入力について . . . . . 9 ページ

電子申請の入力手順について解説しています。

#### 【本手続きに関するお問い合わせは、以下を参照してください。】

○採用試験についてのお問い合わせは

寒川学校給食センター(月～金※祝日除く 8時30分～17時15分)

電話:0467-75-6706

○電子申請手続きについてのお問い合わせは

e-kanagawa コールセンター

固定電話:0120-464-119(フリーダイヤル)

携帯電話:0570-041-001(有料)(月～金※祝日除く 9時～17時)

※本マニュアルは総ページ数が14ページあります。PCに保存するなどしてご活用ください。

※本マニュアルに掲載している画面はパソコンでの操作画面です。スマートフォンなど実際の画面と異なる場合があります。ご了承ください。

# 1. 利用者登録について

ここでは、利用者登録についての手順を解説します。

## (1)e-kanagawa 電子申請の寒川町のページへのアクセス

下記 URL にアクセスするか、インターネットの検索で「e-kanagawa」と検索すると e-kanagawa のトップ画面が出ます。

【URL】 (こちらは新システムの URL です)

[https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/toppage-t/top/municipalitySelection\\_initDisplay.action](https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/toppage-t/top/municipalitySelection_initDisplay.action)

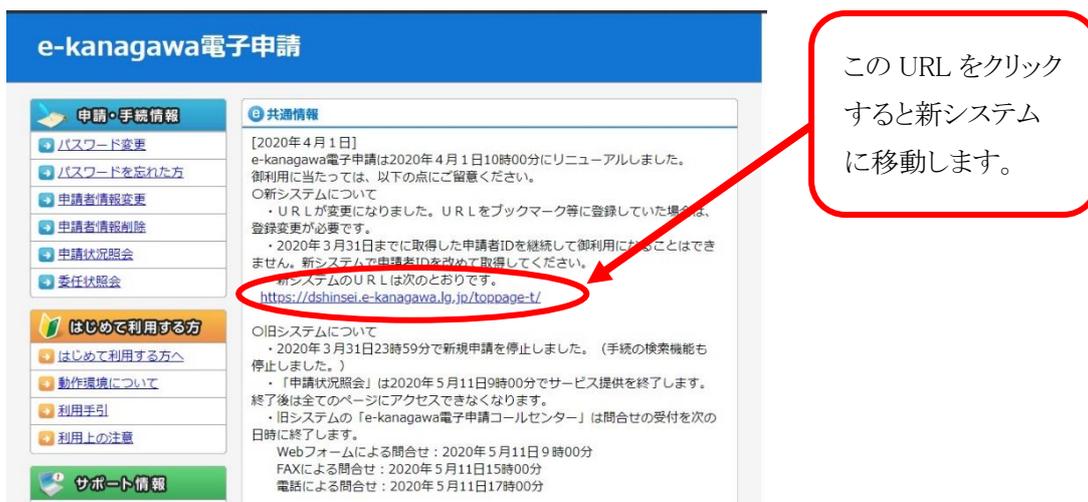
そこから地図または、市町村名の一覧から寒川町をクリックしてください。



地図若しくは一覧から「寒川町」をクリック



以下の画面の場合は、「共有情報」に記載のある新システムの URL をクリックすると上記の画面へ移動します。



e-kanagawa電子申請

申請・手続情報

- パスワード変更
- パスワードを忘れた方
- 申請者情報変更
- 申請者情報削除
- 申請状況照会
- 委任状照会

はじめて利用する方

- はじめて利用する方へ
- 動作環境について
- 利用手引
- 利用上の注意

サポート情報

共有情報

[2020年4月1日]  
e-kanagawa電子申請は2020年4月1日10時00分にリニューアルしました。御利用に当たっては、以下の点にご留意ください。

○新システムについて

- ・URLが変更になりました。URLをブックマーク等に登録していた場合は、登録変更が必要です。
- ・2020年3月31日までに取得した申請者IDを継続して御利用にすることはできません。新システムで申請者IDを改めて取得してください。

新システムのURLは次のとおりです。  
<https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/toppage-t/>

○旧システムについて

- ・2020年3月31日23時59分で新規申請を停止しました。(手続の検索機能も停止しました。)
- ・「申請状況照会」は2020年5月11日9時00分でサービス提供を終了します。終了後は全てのページにアクセスできなくなります。
- ・旧システムの「e-kanagawa電子申請コールセンター」は問合せの受付を次の日時に終了します。  
Webフォームによる問合せ：2020年5月11日9時00分  
FAXによる問合せ：2020年5月11日15時00分  
電話による問合せ：2020年5月11日17時00分

(2) 「利用者登録」をクリックしてください。



e-KANAGAWA 寒川町 電子申請システム

操作時間 延長 文字サイズ 小 中 大

手続き申込 申込内容照会 審査票名検証 **利用者登録** ログイン

申請団体検索 申請書ダウンロード ヘルプ

手続き申込

STEP 1 手続き検索 STEP 2 **手続き一覧** STEP 3 手続き内容 STEP 4 メールアドレス入力 STEP 5 電話メール送信完了 STEP 6 申込 STEP 7 申込確認 STEP 8 申込完了

初めにご利用する方

- 初めて利用する方へ
- 動作環境
- 利用規約
- 利用上の注意

サポート

- よくあるご質問
- お問い合わせ
- プライバシーポリシー
- ウェブアクセシビリティ

システムからのお知らせ

【2020年04月13日】 e-kanagawa電子申請コールセンターのサービス再開のお知らせについて

令和2年4月10日付け「e-kanagawa電子申請コールセンターのサービス停止のお知らせについて」でお知らせした新型コロナウイルス感染症の疑いのある従業員については、除性であることが判明したため、コールセンターのサービスは本日（令和2年4月13日）9時から再開となります。

御迷惑をおかけして大変申し訳ありませんでした。

【2020年04月10日】 e-kanagawa電子申請コールセンターのサービス停止のお知らせについて

e-kanagawa電子申請を提供している株式会社エヌ・ティ・ティ・データ関西の事務所ビル内に勤務する従業員に新型コロナウイルスの感染の疑いがあることが判明したため、コールセンターのサービスが一時停止となります。

再開時期については、決まり次第お知らせします。

(3)「利用規約」内容を確認し、「同意」をクリックしてください。

e-KANAGAWA 寒川町 電子申請システム

操作時間 [延長](#) 文字サイズ [小](#) [中](#) [大](#)

[手続き申込](#) [申込内容照会](#) [職責署名検証](#) [利用者登録](#) [ログイン](#)

[申請団体選択へ](#) [申請書ダウンロードへ](#) [ヘルプ](#)

### 利用者管理

#### 利用者登録説明

下記の内容を必ずお読みください。

利用者情報を登録した場合、以後の手続きに際し、利用者としてログインできます。  
また登録した情報は、それぞれの手続きにおいて利用できるため、入力が簡素化されます。  
繰り返し本サービスをご利用される場合は、利用者情報の登録をお勧めします。

#### <利用規約>

寒川町e-kanagawa電子申請利用規約

(用語の定義)  
第2条 本規約において使用する用語の意義は、次の各号のとおりとします。  
(1) 電子申請 インターネットを利用して行政手続の申請・届出等を行うことをいいます。  
(2) 申請データ 本システムを利用して電子申請した申請内容（添付書類を含む。）をいいます。  
(3) 利用者 本システムを利用する個人、法人又は団体をいいます。  
(4) 利用者ID 利用者が本システムを利用するために登録するメールアドレスをいいます。  
(5) 整理番号 利用者の電子申請が本システムに到達した際に発行される番号をいいます。  
(6) パスワード 利用者ID又は整理番号を使用する際のセキュリティ確保を目的として、利用者が管理する暗証符号をいいます。

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたものとみなします。  
登録した情報は当サービス内でのみ利用するものであり、他への転用・開示は一切行いません。

**上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。**

「利用規約」を確認後、  
「同意する」をクリック

(4)メールアドレス入力(利用者登録)という画面が表示されますので、画面中の説明をご確認のうえ入力してください。

The screenshot shows the 'メールアドレス入力(利用者登録)' page. At the top, there is a header with 'e-KANAGAWA 寒川町 電子申請システム'. Below the header are navigation tabs: '手続き申込', '申込内容照会', '職責署名検証', '利用者登録', and 'ログイン'. A secondary navigation bar includes '申請団体選択へ' and '申請書ダウンロード'. The main content area is titled '利用者管理' and contains the following text:

連絡がとれるメールアドレスを入力してください。  
登録いただいたメールアドレスはそのまま利用者IDとなります。  
「登録する」ボタンを押すと、入力されたメールアドレスに利用者登録画面のURLを記載したメールを送信します。  
URLにアクセスし、残りの情報を入力して登録を完了させてください。  
また、迷惑メール対策等を行っている場合には、「auto-samukawa@dshinsei.e-kanagawa.lg.jp」からのメール受信が可能な設定に変更してください。  
上記の対策を行っても、利用者登録画面のURLを記載したメールが届かない場合には、別のメールアドレスを使用して登録を行ってください。  
なお、送信元のメールアドレスに返信しても問い合わせには対応できません。  
最後に、携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定がされている場合がありますので、その場合も同様にメール受信が可能な設定に変更してください。

Below the text is a form with the following fields:

- ※印があるものは必須です。
- 利用者区分※:  個人,  法人,  代理人
- 利用者ID (メールアドレス) ※: [Input field]
- 利用者ID (確認用) ※: [Input field]
- 登録する [Button]

Three red callout boxes provide instructions:

- Top right: メールアドレス登録について説明を確認してください。
- Middle right: 「個人」にチェックが入っていることを確認し、メールアドレスを入力してください。
- Bottom right: メールアドレスを入力後、「登録する」をクリックしてください。

(5)「登録する」をクリックすると以下の画面が表示されますので、受領したメールに記載のあるURLにアクセスしてください。

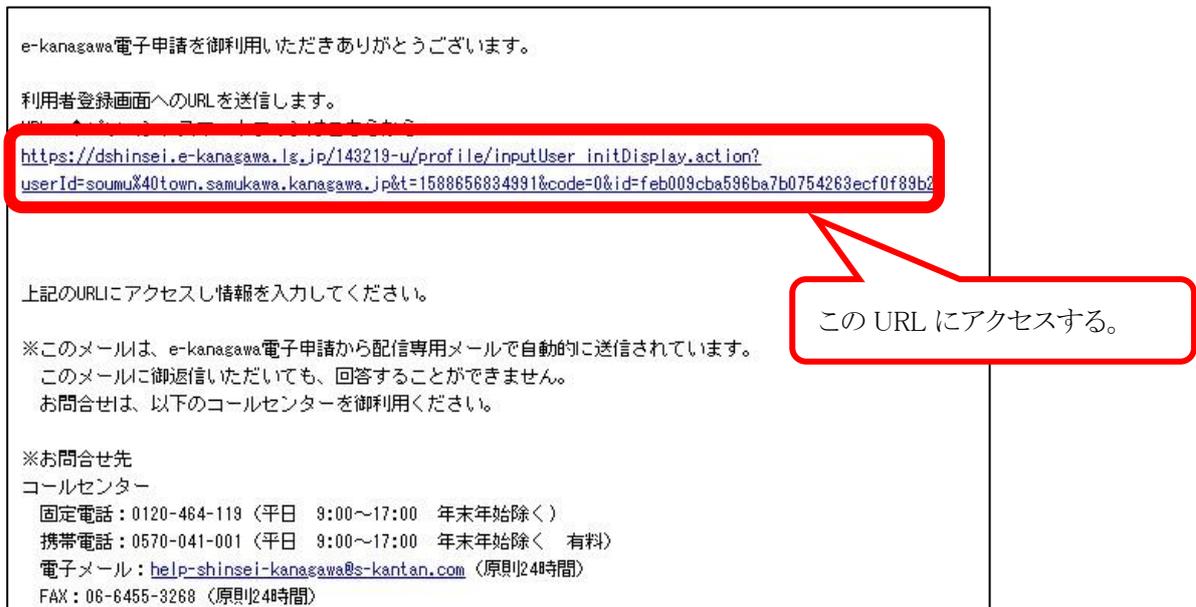
The screenshot shows the 'メール送信完了(利用者登録)' page. The header and navigation tabs are the same as in the previous screenshot. The main content area is titled '利用者管理' and contains the following text:

メールを送信しました。  
受信したメールに記載されているURLにアクセスして、残りの情報を入力してください。  
利用者登録画面に進めるのはメールを送信してから24時間以内です。  
この時間を過ぎた場合はメールアドレスの入力からやり直してください。

At the bottom of the page, there is a button labeled '一覧へ戻る'.

(6) 以下の内容がメールに送付されますので、記載の URL にアクセスし、「氏名」、「性別」、「住所」、「電話番号」を登録してください。

※「氏名」、「住所」は、文書等の発行に必要となるため、お間違えないように注意してください。



e-kanagawa電子申請を御利用いただきありがとうございます。

利用者登録画面へのURLを送信します。

[https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/143219-u/profile/inputUser\\_initDisplay.action?userId=soumu%40town.samukawa.kanagawa.jp&t=1588656834991&code=0&id=feb009cba596ba7b0754263ecf0f89b2](https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/143219-u/profile/inputUser_initDisplay.action?userId=soumu%40town.samukawa.kanagawa.jp&t=1588656834991&code=0&id=feb009cba596ba7b0754263ecf0f89b2)

上記のURLにアクセスし情報を入力してください。

※このメールは、e-kanagawa電子申請から配信専用メールで自動的に送信されています。  
このメールに御返信いただいても、回答することができません。  
お問合せは、以下のコールセンターを御利用ください。

※お問合せ先  
コールセンター  
固定電話：0120-464-119（平日 9:00～17:00 年末年始除く）  
携帯電話：0570-041-001（平日 9:00～17:00 年末年始除く 有料）  
電子メール：[help-shinsei-kanagawa@s-kantan.com](mailto:help-shinsei-kanagawa@s-kantan.com)（原則24時間）  
FAX：06-6455-3268（原則24時間）

この URL にアクセスする。

#### ※注意

お使いのメールソフトによっては、URL をクリックしても開かない場合があります。

開かない場合、メール本文の URL をコピーして、アドレス表示部分に直接貼り付けて表示してください。



このような場所に貼り付ける

← → ↻ 🔒 <https://shinsei.e-kanagawa.lg.jp/>

URL 先の画面です。

**e-KANAGAWA** 寒川町 電子申請システム

操作時間  文字サイズ

[手続き申込](#) [申込内容照会](#) [職責異名検証](#) [利用者登録](#) [ログイン](#)

[申請団体選択へ](#) [申請書ダウンロードへ](#) [ヘルプ](#)

**利用者管理**

**利用者登録**

登録された個人情報、本電子申込に係る事務以外には利用できません。

※印があるものは必須です。

<b>利用者区分</b>	個人
<b>利用者ID</b>	soumu@town.samukawa.kanagawa.jp
<b>パスワード※</b>	パスワードは8~50文字、3種類以上の文字で入力してください。 使用可能文字は、英大文字、英小文字、数字、記号です。 <input type="text"/>
<b>パスワード(確認用)※</b>	同じものをもう一度入力してください。 <input type="text"/>
<b>氏名(フリガナ)※</b>	カタカナ(全角、または半角)で入力してください。 氏: <input type="text"/> 名: <input type="text"/>
<b>氏名※</b>	氏: <input type="text"/> 名: <input type="text"/>
<b>性別</b>	<input type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性
<b>郵便番号※</b>	ハイフンなしで入力してください。 入力例) 253-0100は2530100と入力 <input type="text"/> <input type="button" value="住所検索"/>
<b>住所※</b>	<input type="text"/>
<b>電話番号1※</b>	ハイフンは任意で入力してください。 入力例) 012-345-6789 または 0123456789と入力 <input type="text"/>
<b>電話番号2</b>	ハイフンは任意で入力してください。 入力例) 012-345-6789 または 0123456789と入力 <input type="text"/>
<b>メールアドレス1</b>	soumu@town.samukawa.kanagawa.jp
<b>メールアドレス2</b>	各種通知メールを受信したいメールアドレスを登録できます。 ※携帯電話のメールアドレスの場合、迷惑メール対策等の受信拒否設定により、 受取れない可能性がありますので、携帯の設定をご確認ください。 <input type="text"/>

パスワードを登録してください。  
申し込みサイトへログインするために必要です。

必須事項を入力し、「確認へ進む」  
をクリックしてください。

確認画面です。

内容に間違いがなければ「登録する」をクリックしてください。

内容を修正する場合は「入力へ戻る」をクリックしてください。

利用者登録確認

以下の内容で登録してよろしいですか？

利用者区分	個人
利用者ID	soumu@town.samukawa.kanagawa.jp
氏名（フリガナ）	ソウム イチロウ
氏名	総務 一郎
性別	
郵便番号	2530106
住所	神奈川県高座郡寒川町宮山165番地
電話番号1	0467-74-1111
電話番号2	
メールアドレス1	soumu@town.samukawa.kanagawa.jp
メールアドレス2	

登録完了画面です。

利用者管理

利用者登録完了

利用者： 総務 一郎 さまを登録しました。

以上で、利用者登録は完了です。

登録した ID（メールアドレス）、パスワードは忘れないようにしてください。

**※採用試験の申し込みは完了していません。**

受験申込には引き続き「2. 電子申請の入力について」を参照し手続きを行ってください。

## 2. 電子申請の入力について

### (1) 申請者サイトへのアクセス

以下の寒川町ホームページ 職員募集のページから申請サイトの URL をクリックしアクセスします。

(寒川町ホームページ学校給食担当職員募集 URL)

<http://www.town.samukawa.kanagawa.jp/soshiki/kyoiku/kyushoku/gakkoukyushoku/tantou/sokuinboshu/20092.html>

または、寒川町ホームページから、

「組織から探す>教育委員会>教育施設給食課>学校給食担当>担当情報>職員募集」で対象のページにアクセスしてください。

※受付期間以外は申請サイトの URL は画面に表示されませんのでご注意ください。

### (2) 職員募集サイトへのログイン

職員募集サイトの URL をクリックすると、e-kanagawa のサイトに移ります。

利用者 ID・パスワード欄に、登録した ID とパスワードを入力し、「ログイン」をクリックして、入力を進めてください。

※パスワードを忘れてしまった場合は、「パスワードを忘れた場合はこちら」をクリックし、その後の指示に従って手続きを行ってください。

### (3) 利用規約の確認・同意

利用規約を確認のうえ、同意いただき手続きを進めてください。

### (4) 申込み内容の入力

申込み内容の入力画面が表示されます。

指示に従い、間違いのないように入力してください。

※申し込み職種等により入力項目が異なりますので、ご注意ください。

### (5) 申し込み条件の同意

表記内容を確認し、同意できる場合は「同意する」を選択してください。

※同意いただけない場合は、本採用試験を受験できません。

■ 申込確認	
	以下の内容をご確認いただき同意される場合は、「同意する」を選択してください。同意いただけない場合は受験できません。
申し込み条件の同意※	私は、寒川町職員採用試験を受験するにあたり、当該受験案内に掲げてある受験資格をすべて満たしており、地方公務員法第16条に定めのある欠格条項のいずれにも該当しておりません。又、この申込の記載事項はすべて事実と相違ありません。 <input type="checkbox"/> 同意する

入力完了後、次へ進む場合は、「確認へ進む」をクリックしてください。

中断して一時保存する場合は、「申込データの一時保存」をクリックしてください。

確認へ進む

※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。 ※一時保存した申込データを再度読み込みます。

申込データの一時保存 一時保存した申込データの読み込み

【申込データ一時保存、再読み込み時の注意事項】

- ・添付ファイルは一時保存されません。再読み込み後は、必要に応じて、ファイルを追加し直してください。
- ・パソコンに一時保存した申込データはパソコンで閲覧・加筆・修正することはできません。
- ・システムに読み込む場合は一時保存した手続きの画面でしか読み込めませんので、ご注意ください。

「申込データの一時保存」では申込みの手続きが完了していませんのでご注意ください。

### ※一時保存の手順

「申込データの一時保存」をクリックし、XML形式のデータを保存します。

入力を再開する際は、「一時保存した申込データの読み込み」をクリックし、XML形式のデータを読み込みます。

確認へ進む

※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。 ※一時保存した申込データを再度読み込みます。

申込データの一時保存 一時保存した申込データの読み込み

【申込データ一時保存、再読み込み時の注意事項】

- ・添付ファイルは一時保存されません。再読み込み後は、必要に応じて、ファイルを追加し直してください。
- ・パソコンに一時保存した申込データはパソコンで閲覧・加筆・修正することはできません。
- ・システムに読み込む場合は一時保存した手続きの画面でしか読み込めませんので、ご注意ください。

「申込データの一時保存」では申込みの手続きが完了していませんのでご注意ください。

ファイル読み込

ファイル※ ファイルを選択 20200505\_161705.xml

入力へ戻る 確認へ進む

一時保存したデータを選択し、「確認へ進む」をクリック

ファイル読み込確認

テスト公開\_令和2年度職員採用試験\_

ファイル 20200505\_161705.xml

ファイル読み込へ戻る 読み込む

「読み込む」をクリック

ファイル読み込完了

テスト公開\_令和2年度職員採用試験\_

ファイルを読み込みました。

入力へ戻る

「入力へ戻る」をクリックすると再入力が可能となります。

「確認へ進む」をクリック後、入力エラーとなると以下の様な表示が出ますので、該当箇所を修正してください。

※印があるものは必須です。

▲印は選択後の結果によって入力条件が異なります。

入力不備の項目があります。(詳細な内容は、各項目をご参照ください。)

申請日※	申請日を入力してください。 令和5年5月20日
申請者名※	申請者の氏名にチェックを入れたあとに入力してください。 <input checked="" type="radio"/> 氏：純務 名：一郎 <input type="radio"/> 法人名：
氏名(フリガナ)※	全角カタカナで入力してください。 氏：ソウム 名：イチロウ
受験区分※	受験区分を選択してください。受験区分により年齢条件が異なります。 <input checked="" type="radio"/> A事務職 <input type="radio"/> B技術職(土木) <input type="radio"/> C技術職(建築) <input type="radio"/> D技術職(電気) <input type="radio"/> E保健師 <input type="radio"/> F消防職 <input type="radio"/> G事務職(身体障害者対象)
生年月日▲	生年月日には正しい日付を入力してください。 以下の選択を行っている場合は、入力必須です。 ・受験区分で、【A事務職】を選択 和音で入力してください。 平成▼1年1月1日

エラー項目がある場合に  
表示されます。

エラーの該当項目の色が  
変わります。  
指示内容に従い修正して  
ください。

## (6) 申込み内容の確認

申込み内容の確認画面で、一番下までスクロールして内容を確認してください。  
間違いがなければ、「申込む」をクリックしてください。

申込確認	
令和5年度職員採用試験	
申請日	令和5年5月15日
申請者名	純務 一郎
氏名(フリガナ)	ソウム イチロウ
受験区分	A事務職
生年月日	平成2年4月2日
性別	男性
郵便番号	253-0106
住所	神奈川県高座郡寒川町宮山165番地
電話番号	0467-74-1111
メールアドレス	soumu@town.samukawa.kanagawa.jp
国籍	日本国籍
■ 最終学歴	
学歴区分	高等学校
■ 申込確認	
申し込み条件の同意	同意する
<input type="button" value="入力へ戻る"/> <input checked="" type="button" value="申込む"/>	

内容を確認し、間違いがな  
ければ、「申込む」をクリックして  
ください。

## (7) 申込み完了

完了画面がでます。

**「整理番号」と「パスワード」は必ず控えてください。**

または、この画面を保存や印刷するなどして保管してください。

The screenshot shows a confirmation page titled "申込み完了" (Application Completed) for the "令和5年度職員採用試験" (2023 National Public Service Examination). It states that the application has been received and that an email with the application number has been sent. A table at the bottom displays the application number and password. A red callout box points to this table with the text: "「整理番号」と「パスワード」は必ず控えてください。 ※左の番号はマニュアル用参考番号です。" (Please be sure to keep the application number and password. The number on the left is a reference number for the manual.)

整理番号	6	33
パスワード	er	IQI

申込み完了後に以下の内容のメールが届きます。

The email content is as follows:

e-kanagawa電子申請

整理番号：【整理番号】

e-kanagawa電子申請を御利用いただきありがとうございます。

令和5年度寒川町職員募集（令和5年10月採用予定）について  
申込みが完了しました。  
内容確認後に今後の日程等を通知しますので、  
今しばらくお待ちください。

申込内容照会URL： [https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/143219-u/inquiry/inquiry\\_initDisplay.action](https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/143219-u/inquiry/inquiry_initDisplay.action)

※このメールは、e-kanagawa電子申請から配信専用メールで自動的に送信されています。このメールに御返信いただいても、回答することができません。  
お問合せは、以下を御利用ください。

※寒川町職員採用試験に関するお問合せ先  
固定電話：0467-74-1111（平日 8:30～17:15 年末年始除く）  
寒川町役場人事課職員力推進担当

※電子申請システムに関するお問合せ先  
コールセンター  
固定電話：0120-464-119（平日 9:00～17:00 年末年始除く）  
携帯電話：0570-041-001（平日 9:00～17:00 年末年始除く 有料）  
電子メール：help-shinsei-kanagawa@s-kantan.com（原則24時間）  
FAX：06-6455-3268（原則24時間）

※「整理番号」または「パスワード」が不明の場合は、マニュアル表紙に記載のある寒川学校給食センターの問い合わせ先に連絡してください。

(7) 申込み内容・状況の確認

e-kanagawa 電子申請の寒川町のページへのアクセス

下記 URL にアクセスするか、インターネットの検索で「e-kanagawa」と検索すると e-kanagawa のトップ画面が出ます。

【URL】

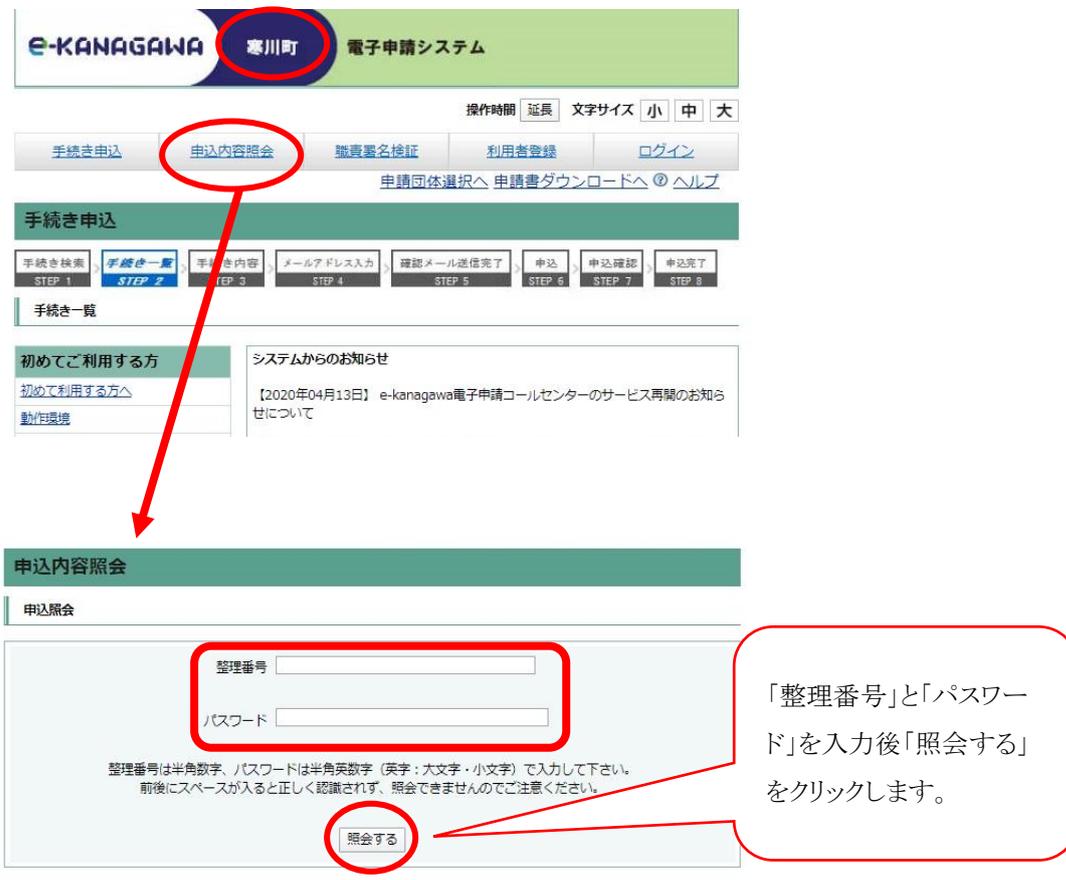
[https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/toppage-t/top/municipalitySelection\\_initDisplay.action](https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/toppage-t/top/municipalitySelection_initDisplay.action)

そこから地図または、市町村名の一覧から寒川町をクリックしてください。



寒川町のページです。

「申込内容照会」をクリックし、「整理番号」、「パスワード」を入力しログインします。



○申込み内容確認画面です。

処理状況や申込内容が確認できます。

The screenshot shows a web interface for checking application status. At the top, there is a green header '申込内容照会'. Below it, a table lists application details: '手続き名' (Application Name) is '令和5年度職員採用試験', '整理番号' (Application Number) is '666765823893', and '処理状況' (Processing Status) is '処理待ち' (Waiting for processing), which is highlighted by a red box and a callout bubble stating '今の状態は、「処理待ち」です。' (The current status is 'Waiting for processing'). The '処理履歴' (Processing History) shows two entries: '2023年5月15日17時30分 修正' and '2023年5月15日16時34分 申込'. Below this is a table for '伝達事項' (Notification Items) with columns for '日時' (Date/Time) and '内容' (Content). The '申込内容' (Application Content) section includes fields for '申請日' (Application Date) '令和5年5月15日', '申請者名' (Applicant Name) '総務 一郎', '氏名(フリガナ)' (Name in Kana) 'ソウム イチロウ', and '受験区分' (Exam Category) 'A事務職'. A '申込内容印刷' (Print Application Content) button is also present. The '■ 申込確認' (Application Confirmation) section shows '申し込み条件の同意' (Agree to application conditions) as '同意する' (Agree). There are two time slots: '2020/05/05 17:49' and '2020/05/05 16:27'. Below these are instructions: '※確認後、必ずブラウザを閉じてください。' and '※申込んだ内容を修正する場合は、【修正する】ボタンを選択してください。' At the bottom, there are three buttons: '申込照会へ戻る' (Return to application inquiry), '修正する' (Correct), and '取下げる' (Cancel), with the '取下げる' button highlighted by a red dashed box and a callout bubble stating '【注意】「取下げる」の処理を行うと、再申請可能ですが、整理番号及びパスワードが再設定されます。' (Note: Performing the 'Cancel' operation allows for re-application, but the application number and password will be reset).

以上で受験申込に関する手続きは終了です。

今後の手続き等については、メールまたはお電話にてお知らせしますので、  
連絡があるまでお待ちください。