# 令和９年度採用　障がいのある人を対象とした
# 寒川町会計年度任用職員採用選考案内

**【受付期間】令和８年１０月２１日(水)から令和８年１１月３０日(月)まで**

## １　募集内容

| | |
|---|---|
| 募集職種 | 一般事務員 |
| 募集人数 | 若干名 |
| 職務内容 | ・公用車の貸出管理や書類整理等の事務作業<br>・施設の簡易な維持管理や書類整理等の事務作業 |
| 任用期間 | 令和９年４月１日から令和１０年３月３１日まで |
| 勤務時間 | １週間当たり１５時間から３０時間。<br>勤務日及び勤務時間は、別途調整して決定します。 |
| 勤務場所 | 寒川町役場 |
| 報酬 | １週間当たり１５時間の場合：時給１，４０７円（月額約９万円）<br>１週間当たり３０時間の場合：月額１７７，３２９円 |
| 手当等 | 条件を満たす場合は、時間外勤務手当や期末・勤勉手当を支給します。<br>条例に基づき、別途、交通費を支給します。 |
| 服務 | 地方公務員法に規定する服務及び懲戒に関する規定の対象となります。 |
| その他 | 社会保険・雇用保険あり。（１週間当たり２０時間以上勤務の場合） |

## ２　受験資格

平成２１年４月１日以前に生まれた人で、次のいずれかの手帳を持っている人。

⑴　身体障害者手帳
⑵　療育手帳
⑶　精神障害者保健福祉手帳

ただし、次の欠格条項のいずれかに該当する人は受験できません。

⑴ 拘禁刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの人

⑵ 寒川町職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない人

⑶ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人

３　申込手続　　郵送またはインターネットで申込みをしてください。

【郵送の場合】

所定の申込書に記入して、令和８年１１月３０日（月）までに申込書郵送先に届くように郵送してください。

●申込書郵送先　〒253-0196　寒川町宮山１６５　寒川町総務部人事課

【インターネットの場合】

「神奈川電子自治体共同運営サービス」から申込みをしてください。

受付期間は、令和８年１０月２１日（水）から１１月３０日（月）午後５時までです。

寒川町ホームページ（採用試験ページ）の「職員採用試験電子申請マニュアル」を必ず確認したうえで、申込みをしてください。

受験資格を満たしていない場合、申込内容に不備がある場合及び申込期限を過ぎた場合は受付できません。

## 4　選考方法

| | |
|---|---|
| 面接試験 | 試験日　　令和８年12月16日(水)、17日(木)、18日(金)のいずれか<br>試験会場　寒川町役場３階　議会第２会議室<br>※現時点での予定です。変更する場合があります。 |

※試験日と会場は、申込み後に、別途、お知らせします。

※面接試験のときに手帳の写しを提出してください。

## 5　合格発表

試験の結果は、１月上旬ごろに受験者全員に郵送で通知します。

## 6　注意事項

⑴　採用選考の結果に関する電話等によるお問い合わせには応じられません。

⑵　この試験に関して提出された書類は、返却しません。

⑶　合格発表後に申込記載事項が正しくないことが判明した場合は、採用しません。

⑷　申込み時点では手帳を持っていても、令和９年３月までに有効期限を迎え、その更新が不可だった場合は、採用しません。

⑸　地方公務員法に基づき、採用後１か月間良好な成績で勤務したときに正式な採用となります。

## 7　問い合わせ先

寒川町役場　総務部　人事課　職員力推進担当

〒253-0196　寒川町宮山１６５番地

℡０４６７－７４－１１１１（内線２２１～２２３）

ホームページ