

児童手当 認定請求書

寒川町長 殿														提出年月日		※受付確認年月日			
														令和 . .		令和 . .			
請 求 者	①（ふりがな）							②性別	男・女		③生年月日	昭和・平成 . .		※認定・却下年月日		※支給開始年月			
	氏名 （法人名等）							④職業	ア.被用者 イ.公務員 ウ.被用者等でない者		⑤配偶者	有・無		令和 . .		令和 年 月 月分 （令和 年 月分）			
	⑥住所 （法人の主たる事務所の所在地）	〒 -						電話（ ）		1月1日時点の住所 （1～5月分は前年、 6～12月分は本年）		（左欄と異なる場合に記入してください）							
	⑦個人番号							⑧請求者の加入している 公的年金制度の種別	ア.厚生年金保険 イ.国民年金 ウ.その他（ ） ※以下の共済組合の組合員である場合は括弧内に○を記入してください。 （ ）私立学校教職員共済 （ ）国家公務員共済（ ）地方公務員等共済		⑨所得 の状況	令和 年分所得額 （請求者） 円 （配偶者） 円							
配 偶 者 等	⑩（ふりがな）							⑪生年月日	昭和・平成 . .		⑭請求者の控除対象配 偶者または同一生計配 偶者の場合に○印	控除対象配偶者 ・ 同一生計配偶者	⑮個人 番号						
	氏名							⑬職業	ア.被用者 イ.公務員 （勤務先： ） ウ.被用者等でない者										
	⑪住所 （⑥と異なる場合）	〒 -						1月1日時点の住所 （1～5月分は前年、 6～12月分は本年）		（左欄と異なる場合に記入してください）									
⑯児童の兄姉等 （18歳に達する日以後の最 初の3月31日を経過した後22 歳に達する日以後の最初の3 月31日までの間にある者）	氏名	続柄	生 年 月 日	監護相当 の有無	生計費負担 の有無	同居・別居 の別	海外留学をしている 場合の出国年月	[注意] ⑯「監護相当の有無」及び「生計費負担の有無」がいずれも「有」 の場合は、本請求書と併せて「監護相当・生計費の負担について の確認書」をご提出ください。 （⑯児童の兄姉等と⑰児童の合計人数が3人以上の場合に限る。）						※算定対象の 場合に○印					
			平成 . .	有・無	有・無	同・別	令和 年 月												
			平成 . .	有・無	有・無	同・別	令和 年 月												
	⑰ 児 童	氏名	続柄	生 年 月 日	監護の有無	生計関係	同居・別居 の別	海外留学をしている 場合の出国年月	住所 （別居の場合）	※児童との関係 該当する場合に ○印	※第3子以降の 場合に○印	※3歳未満の 場合に○印	※左記以外の 場合に○印	※手当月額					
			平成 令和 . .	有・無	同一・ 維持	同・別	令和 年 月		・未成年後見人 ・父母指定者 ・同居父母	（月額30,000円）	（月額15,000円）	（月額10,000円）	円						
			平成 令和 . .	有・無	同一・ 維持	同・別	令和 年 月		・未成年後見人 ・父母指定者 ・同居父母	（月額30,000円）	（月額15,000円）	（月額10,000円）	円						
			平成 令和 . .	有・無	同一・ 維持	同・別	令和 年 月		・未成年後見人 ・父母指定者 ・同居父母	（月額30,000円）	（月額15,000円）	（月額10,000円）	円						
			平成 令和 . .	有・無	同一・ 維持	同・別	令和 年 月		・未成年後見人 ・父母指定者 ・同居父母	（月額30,000円）	（月額15,000円）	（月額10,000円）	円						
⑱支払希望 金融機関	名称	預金種別	支店コード	支店名		口座番号		口座名義	通帳の写しを添付してください。				※合計月額						
	銀行 金庫 信組 農協 漁協 □公金受取口座を利用します	普通・当座												円					

◎ 裏面の記入例を参考にしてください。 ※印の欄は、記入しないでください。字は、楷書（かいしょ）ではっきり書いてください。

提出年月日	※受付確認年月日
令和 6 ・ 9 ・ 2	令和 ・ ・
※認定・却下年月日	※支給開始年月
令和 ・ ・	令和 年 月 (令和 年 月分)

加入している年金に○をつけて
ください。

[注意]
⑯「監護相当の有無」及び「生計費負担の有無」がいずれも「有」の場合は、本請求書と併せて「監護相当・生計費の負担についての確認書」をご提出ください。
(⑯児童の兄弟等と⑰児童の合計人数が3人以上の場合に限る。)

別居している子どもがいる場合は、別居先住所を記入し、別居監護申立書を添付してください。別居監護申立書は寒川町ホームページからダウンロードして印刷してください。

子どもの面倒を見ている場合は「有」に、そうでない場合は「無」に○を付けてください。

生計関係は父母なら「同一」に、
父母以外であれば「維持」に○
を付けてください。

請求者名義の口座を記入してください。配偶者や子どもの名義の口座は指定できません。