

児童発達支援ガイドライン

○課題や改善すべき点の検討結果を踏まえ、速やかに改善の対応を図る、若しくは、立てられた改善目標に沿って、支援を改善していく。

別紙1

児童発達支援自己評価表

事業所職員向け

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	12	5	相談室や利用児がクールダウンできる部屋が欲しい、療育の内容を分けたいときにもう一部屋あるといい、一部屋なので子どもの様子が見やすい一方で落ち着ける場所等もう少しスペースがあると良い、定員全員が親子で集まった時はスペースが狭く感じる事がある、仕切られた空間や部屋があると良い。
	②	職員の配置数は適切であるか	15	2	時期により足りている時とそうでない時はある、事務専任の職員がいるといい、具体的な人数が知りたいです(子どもの数に対して必要な職員の数)
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	13	3	未回答1 事務所から来客等の確認がスムーズでない、一人静かに活動したり落ち着ける空間があると良い、一人ひとりの子どもに寄り添う対応をするためには別室も必要、お昼寝してしまった時などの簡易ベッドなどがあると良いなと思いました、子ども用トイレ内の温度調整が出来る何かがあると良いなと思いました
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	15	2	トイレが夏は暑く冬は寒い、他児から見えにくいように仕切りがされていない、着脱するスペースがもう少し広いといい、男子トイレ少なく感じる時がある、出入口が雨でも濡れないようになって欲しい、いつもきれいだなと思います。
業務改善	⑤	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	14	1	未回答2
	⑥	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	15	1	未回答1
	⑦	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	15	1	未回答1
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4	11	未回答2
	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	17	0	他の療育教室や卒業後の支援学校などの見学の機会があれば勉強に見てみたいです。
適切な支援の提供	⑩	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	17	0	
	⑪	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	15	1	未回答1
	⑫	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	17	0	
	⑬	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	17	0	
	⑭	活動プログラムの立案をチームで行っているか	16	1	
	⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	17	0	
	⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	16	1	

	⑰	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	16	1	
	⑱	支援終了後は、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	16	1	個人的にもっと振り返りや気付いた点を共有していけるようにしたいと思う。
	⑲	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	17	0	
	⑳	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	15	1	未回答1
関係機関や保護者との連携	㉑	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	15	1	未回答1
	㉒	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	17	0	
	㉓	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	14	0	未回答3 今年度は利用児なし
	㉔	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	13	1	未回答3
	㉕	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	17	0	
	㉖	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	17	0	
	㉗	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	16	0	未回答1
	㉘	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	16	0	未回答1 隣が保育園なので園庭やクラスへ行きやすく良い、近くの保育所と協力しクラス活動に参加させてもらっている、どんぐりさんのイベントへ行った時にとても喜んでいたので町のイベント(公園・公民館・支援センター・健康管理センター・サークルや図書館祭りなど)参加できそうなものがあれば良い経験になるかと思いました。
	㉙	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	15	1	未回答1
		㉚	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	17	0
	㉛	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	16	0	未回答1
保護者への説明責任	㉜	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	17	0	
	㉝	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	16	1	
	㉞	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	17	0	保護者からの相談や面談・保護者会をやる部屋があるといいと思う(今は職員室の中でやっているなので声が聞こえてしまう)
	㉟	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	17	0	

任 等	③⑥	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、 対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談 や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	16	0	未回答1
	③⑦	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予 定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している か	17	0	
	③⑧	個人情報の取扱いに十分注意しているか	17	0	
	③⑨	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情 報伝達のための 配慮をしているか	17	0	
	④⑩	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に 開かれた事業運 営を図っているか	13	3	未回答1
非 常 時 等 の 対 応	④①	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症 対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周 知するとともに、 発生を想定した訓練を実施して いるか	17	0	
	④②	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出 その他必要な訓練を行っているか	17	0	
	④③	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこ どもの状況を確認しているか	17	0	
	④④	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指 示書に基づく対応がされているか	14	0	未回答3
	④⑤	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有 しているか	16	0	未回答1
	④⑥	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保 する等、適切な対応をしているか	16	0	未回答1
	④⑦	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うか について、組織的に決定し、子どもや保護者に事 前に十分に説明し 了解を得た上で、児童発達 支援計画に記載しているか	13	1	未回答3

○この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価を
していただくものです。

「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。

保護者等向け 児童発達支援評価表

別紙2

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	14	0	0	1	保護者からの意見では確保されていると思ったが、先生は少し狭いと思っているかもしれません。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	14	0	0	1	先生方が沢山いてくださるので、安心して預けられます。
	③	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	12	0	0	3	
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	15	0	0	0	
適切な支援の提供	⑤	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画iiが作成されているか	15	0	0	0	
	⑥	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	15	0	0	0	
	⑦	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	14	0	0	1	
	⑧	活動プログラムiiiが固定化しないよう工夫されているか	13	0	0	2	
保護者への説明等	⑨	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	12	0	0	3	保育園の園庭で遊んでいる姿を見ました。楽しそうにお砂場で遊んでいました。
	⑩	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	15	0	0	0	
	⑪	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	15	0	0	0	
	⑫	保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニングiv等）が行われているか	13	0	0	2	ワンパク教室は毎回楽しみです。
	⑬	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	15	0	0	0	いつも時間取って頂きありがとうございます。おたよりノートで子どもの状況が想像できて、とても参考になります。
	⑭	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15	0	0	0	おたよりノートにその日に何があったか詳しく書いていただけるので助かります。
非常時等の対応	⑮	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	14	0	0	1	
	⑯	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	15	0	0	0	
	⑰	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15	0	0	0	
	⑱	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	14	0	0	1	
	⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか	14	0	0	1	
非常時等の対応	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	15	0	0	0	
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	15	0	0	0	

満足度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか	14	0	0	1	ひまわりが見えると、嬉しそうなお声であっ!!と指差しをします。楽しく過ごしているんだなと思っています。 毎日「明日行く?」とか「休み〜?」とちゃんと聞いてきます。 休みの日もひまわりと楽しそうにしています。行くよ!って言うとお互に走って私を待っています。 はじめは教室に入れませんでした。先生たちの声かけで入れるようになり今では教室を楽しみにしています。 自転車から降りて、入り口に走っていきます。とても楽しみにしていると思います。
	㉓	事業所の支援に満足しているか	15	0	0	0	充分以上に支援いただいています。子どもだけでなく、家族も助けてもらっています。 いつも小さい変化などを細かく教えてくださり、助かっています。

(注釈)

- i 「本人にわかりやすく構造化された環境」は、この部屋で何をやるのかを示せるように、机や本棚の配置など、子ども本人にわかりやすくすることです。
- ii 「児童発達支援」は、児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことです。これは、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の児童発達支援管理責任者が作成します。
- iii 「活動プログラム」は、事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことです。子どもの障害の特性や課題等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されています。
- iv 「ペアレント・トレーニング」は、保護者が子どもの行動を観察して障害の特性を理解したり、障害の特性を踏まえた褒め方等を学ぶことにより、子どもが適切な行動を獲得することを目標とします。

(保護者等の皆様へ)

○ この児童発達支援評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所を利用しているお子さんの保護者等の方に、事業所の評価をしていただくものです。

「はい」、「どちらともいえない」、「いいえ」、「わからない」のいずれかに「○」を記入していただくとともに、「ご意見」についてもご記入ください。

事業所における自己評価結果（公表）

公表:令和7年3月28日

事業所名 寒川町立ひまわり教室

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・ 体制 整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	12	5	相談室や利用児がクールダウンできる部屋が欲しい 療育の内容を分けたいときにもう一部屋あるとよい 一部屋なので子どもの様子が見やすい 一方で落ち着ける場所等もう少しスペースがあると良い 定員全員が親子で集まった時はスペースにより足りている時とそうでない時はある 事務専任の職員がいるとよい 具体的な人数が知りたいです(子どもの数に対して必要な職員の数)	スペースの確保が難しいですが、現状として相談スペースはカーテンで仕切ったり、保育室では仕切り版などを使って工夫していきます
	②	職員の配置数は適切である	15	2		役場の人事課へは専門職、事務職の配置を伝えていきます
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	13	3	来園者1 事務所から来客等の確認がスムーズでない 一人静かに活動したり落ち着ける空間があるとよい 一人ひとりの子どもに寄り添う対応をするためには別室も必要 お昼寝してしまったりなどの配慮ベグなどあるとよいなと思いました 子ども用トイレ内の温度調整ができる何かがあると良いと思いました	開設当初とは状況が変わってきていますが、可能な範囲で対応していきます
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	15	2	トイレが夏は暑く冬は寒い 他児から見えにくいように仕切りがされていない 着脱するスペースがもう少し広いと良い 男子トイレ少なくなる時がある 出入口が雨で濡れないようになって欲しい いつもきれいだなと思います	季節環境に合わせた整備を検討します。仕切りなどを活用してスペースの確保に努めます。
業務 改善	⑤	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画している	14	1	未回答1	
	⑥	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	15	1	未回答1	日頃から保護者のご意見を伺い、日々の業務改善に努めていきます
	⑦	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	15	1	未回答1	寒川町のホームページに掲載していることについてもより徹底して周知いたします
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	4	11	未回答2	業務改善に努めつつ、第三者評価受審に向け検討します
	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	17	0	他の療育教室や卒業後の支援学校などの見学の機会があれば勉強に見てみたいですね	日頃の従事者の疑問点を題材にして研修を行い、職員のスキルアップにつなげています 見学も踏まえ、資質向上に努めます
適切 な 支 援 の 提 供	⑩	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	17	0		
	⑪	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	15	1	未回答1	認知発達治療の実践マニュアルによる生活スキルチェックリストや特性アセスメントシートなど活用しています
	⑫	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	17	0		
	⑬	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	17	0		勤務する職員が確認し、療育にあたっています
	⑭	活動プログラムの立案をチームで行っている	16	1		毎朝のミーティングや活動中の気づきなどを共有して計画に取り入れています
	⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	17	0		
	⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ児童発達支援計画を作成している	16	1		

	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援内容や役割分担について確認している	16	1		
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支 振り返しを行い、気付いた点等を共有している	16	1	個人的にもっと振り返りや気 付いた点を共有していけるよ うにしたいと思う	毎朝ミーティングをしたことを踏まえて支援 終了後に職員間で確認しながら記録してい ます
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支 援の検証・改善 につなげている	17	0		
	20	定期的モニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要 性を判断している	15	1	未回答1	
関係機 関や保 護者 との連 携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状 に精通した最もふさわしい者が参画している	15	1	未回答1	計画相談を利用しているご家庭は少ないで すが、会議がある時は児発管と担当者で出 席しています
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携し た支援を行っている	17	0		
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を 支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連 携した支援を行っている	14	0	未回答3 今年度は利用なし	子育て支援課内の地区担当の保健師をはじ め他の関係機関との連携を図って支援しま す
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を 支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている	13	1	未回答3	主治医と直接の連携は取れていませんが、 保護者を通して指示書などを参考に支援し ます
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学 校（幼稚部）等との間で、支 援内容等の情報共有と相互理解 を図っている	17	0		進路先が決まった児に対しては移行に向 け、進路先に出向いたり、保護者の同意を 得て引継ぎシートを作成し連携しています
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、 支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	17	0		就学に向けても、保護者の同意を得て引継 ぎシートを作成したり、進路先担当者との打 ち合わせをしています
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害 支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	16	0	未回答1	総合療育相談センター主催の研修会など できる限り参加しています
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子ども と活動する機会がある	16	0	未回答1 隣が保育園なので園庭やクラスへ行き やすく良い 近くの保育所と協力しクラス活動に参加 させてもらっている どんぐりさんのイベントへ行った時にと ても喜んでいたので町のイベント(公園公 民館 支援センター 健康管理センター サークルや図書館祭りなど)参加できそ うなものがあれば良い経験になるかと思 いました	隣接保育園の運動会に参加させていただ いたり、交流保育でクラス活動にも参加して います 6年度は町内の事業所が一堂に会するイベ ントに参加しました
	29	(自立支援) 協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等 へ積極的に参加している	15	1	未回答1	お誘いがある会議には積極的に参加してい ます
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況 や課題について共通理解を持っている	17	0		日々の活動についてはおたよりノートでご家 庭の様子、活動の様子を共有しています
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護 者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の 支援を行っている	16	0	未回答1	月に一度の保護者会のチャンスにペアレン トトレーニングのプログラムを取り入れてい ます
保 護 者 へ の 説 明 責 任 等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明 を行っている	17	0		新規利用時と年度当初の初回の保護者会 で説明しています
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」 のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支 援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から 児童 発達支援計画の同意を得ている	16	1		個別支援計画の作成時、モニタリングの機 会に説明し、その都度サインをいただいま す
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対 する相談に適切に 応じ、必要な助言と支援を行っている	17	0	保護者からの相談や面談・ 保護者会をやる部屋がある といいと思う(今は職員室の 中でやっているなので声が聞 こえてしまう)	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を 開催する等により、 保護者同士の連携を支援している	17	0		曜日を固定せず、保護者が参加しやす いよう工夫しています
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備 するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場 合に迅速かつ適切に対応している	16	0	未回答1	電話や直接の相談に応じています
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等 の情報を子どもや保護者に対して発信している	17	0		月に1回教室だよりを作成し、行事予定や活 動内容をお知らせしています
38	個人情報の取扱いに十分注意している	17	0			

	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	17	0		
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	13	3	未回答1	コロナ禍以前は民生委員がいらしていましたが、まだ来訪再開はしていませんが、個人のボランティアを受け入れています
非常時の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	17	0		BCPは策定しています
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	17	0		月に一度、いろいろな想定で避難訓練を行っています
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	17	0		
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	14	0	未回答3	医師の処方の基づいた服薬の指示のある場合は対応しています
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	16	0	未回答1	ヒヤリハット事例集を勤務する前に全職員が確認することを徹底します
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	16	0	未回答1	新規採用者、継続勤務全職員に対して年1回研修会を開催しています 毎月当番制で日頃の疑問点を題材にした研修も行っています
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	13	1	未回答3	身体拘束については切迫性、非代替性、一時的を念頭に医師の意見書などをもとに保護者と相談をしたうえで記録をつけて取り組んでいます

○この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。

保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和6年3月29日

事業所名 寒川町立ひまわり教室 保護者等数(児童数) 16 回収数 15 割合 93.7 %

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	14	0	0	1	保護者からの意見では確保されていると思ったが、先生は少し狭いと思っているかもしれません	公共施設再編計画の中で検討します
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	14	0	0	1	先生方が沢山いてくださるので、安心して預けられます	職員は有資格者で対応しています
	③	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	12	0	0	3		特性に応じて視覚支援など配慮に努めています
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	15	0	0	0		引き続き清潔な環境維持に努めます
適切な支援の提供	⑤	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	15	0	0	0		アセスメントシートを活用したり保護者からの聞き取りを含め課題を整理しています
	⑥	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	15	0	0	0		わかりやすい説明に努めます
	⑦	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	14	0	0	1		利用時のみならず家庭での過ごし方などについても支援します
	⑧	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	13	0	0	2		就園や就学を目指した取り組みも行います
保護者への説明等	⑨	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	12	0	0	3	保育園の園庭で遊んでいる姿を見ました。楽しそうにお砂場で遊んでいました。	公園などでふれあいができる時があります
	⑩	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	15	0	0	0		利用開始時、年一度は重要事項の確認を行います
	⑪	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	15	0	0	0		計画作成、モニタリングを定期的の実施しています
	⑫	保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）が行われているか	13	0	0	2	ワンバク教室は毎回楽しみです。	ワンバク教室での子どもとの関り方の助言や保護者会の中で簡単な資料を作成し取り組んでいます
	⑬	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	15	0	0	0	いつも時間取って頂きありがとうございます。おたよりノートで子どもの状況が想像できて、とても参考になります。	保護者との報告連絡相談を大切にしています
	⑭	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15	0	0	0	おたよりノートにその日に何があったか詳しく書いていただけるので助かります。	保護者からのご相談にはなるべく迅速に対応します
	⑮	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	14	0	0	1		行事以外でも毎日の送迎時にコミュニケーションを取り職員も加わって話すこともあります
	⑯	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	15	0	0	0		保護者からの要望には必ず職員が対応しています
	⑰	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	15	0	0	0		
	⑱	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	14	0	0	1		毎年、寒川町のホームページに公表しています
	⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか	14	0	0	1		関係機関との連携には同意書をいただいています

評 価 の 内 容	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	15	0	0	0		利用児童と職員で月に一度訓練を行い、9月には保護者の引き取り訓練も行いました
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	15	0	0	0		月に一度取り組んでいます
満 足 度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか	14	0	0	1	ひまわりが見えると、嬉しそうな声であっ！！と指差しをします。楽しく過ごしているんだなと思っています。 毎日「明日行く？」とか「休み～？」とちゃんと聞いてきます。 休みの日もひまわりと楽しそうにしています。 行くよ！って言うときと玄関に走って私を待っています。 はじめは教室に入れませんでしたが、先生たちの声かけて入れるようになり今では教室を楽しみにしています。 自転車から降りて、入り口に走ってきます。とても楽しみにしていると思います。	引き続き利用児の健やかな成長発達を促せるような取り組みをして支援していきます
	㉓	事業所の支援に満足しているか	15	0	0	0	充分以上に支援いただいています。子どもだけでなく、家族も助けてもらっています。いつも小さい変化などを細かく教えてくださり、助かっています。	信頼を損ねることの無いよう引き続き職員が一丸となって支援に取り組めます

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」に

より事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

事業所としてのコメント

職員体制の充実を図るため週30時間勤務の会計年度任用職員2名、週21時間勤務の会計年度任用職員2名を配置し1日あたり5人以上の療育指導職員体制で取り組んでいます。時間給の会計年度任用職員は勤務日が月に1日～13日程度にとどまりますが、登録人数を増やし利用児の安全確保に努めています。運営規程や利用児の様子、個別支援計画の内容などお伝えする時間に制約がありますが、担当職員が中心となってより一層の報告、連絡、相談に努めてまいります。児童発達支援管理責任者を含め職員が一丸となって利用児、そのご家族に支援できるよう関係機関との連携にも努めます。職員間も保護者とも風通しの良い関係を築きながら、保護者からいただいた貴重なご意見に真摯に向き合い、励ましのお言葉に甘んじることなく、より一層質の高いサービス提供に努め、保護者からも信頼される事業所を目指したいと思っております。