

マイナンバー記入用紙

給付認定の申請（届出）に関して、裏面マイナンバーを提出します。

1. 申請（届出）に係る児童

氏名	生年月日	マイナンバー																		
	年 月 日																			

2. 申請（届出）を行う保護者（※裏面に必要書類を添付してください）

※ **1** 給付認定申請書の2.申請者と統一してください。

氏名	児童との関係	生年月日	マイナンバー																	
		年 月 日																		

3. 申請（届出）に係る児童の保護者、同居の家族および同居人（申請児童を除きます。）

保護者	氏名	児童との関係	生年月日	マイナンバー																
	※ 『2. 申請を行う保護者』で記載済のため不要です																			
			年 月 日																	
保護者以外の同居の家族および同居人	氏名	児童との関係	生年月日	マイナンバー																
			年 月 日																	
			年 月 日																	
			年 月 日																	
			年 月 日																	
			年 月 日																	
			年 月 日																	

寒川町使用欄（ここより下には記入しないでください。）

<input type="checkbox"/> 記載されている個人番号が正しい番号であることを確認した [番号確認]	番号確認	個人番号カード	通知カード	住民票の写し
<input type="checkbox"/> 申請者が個人番号の正しい持ち主であることを確認した [身元確認]	身元確認	個人番号カード	運転免許証	パスポート
備考：		障害者手帳	在留カード	
		保険証	年金手帳	印鑑登録証明書
		学生証	証明書[]	
	その他	番号補記	電話確認	郵送指示

本人確認書類 貼付台紙

裏面 2. 「申請(届出)を行う保護者」欄に記入した人の **番号確認** と **身元確認** の書類が必要です。

① の り し ろ

番号確認書類

いずれか1点

- * マイナンバーカード（裏面）
- * 通知カード
- * マイナンバーが記載された住民票の写し（または住民票記載事項証明書）

② の り し ろ

身元確認書類

いずれか1点で可能なもの（顔写真付きの公的証明書）

- | | |
|-----------------|-------------|
| * マイナンバーカード（表面） | * 身体障害者手帳 |
| * パスポート | * 療育手帳 |
| * 運転免許証 | * 精神障害者福祉手帳 |
| * 在留カード | 等 |

いずれか2点必要なもの（A 2点またはA 1点+B 1点）

A 顔写真なしの公的証明書 ※『氏名』『生年月日』『住所』 の記載があるもの		B 顔写真付きの証明書 ※ 顔写真の掲載があるもの	
* 保険証	* 年金手帳	* 学生証	
* 印鑑登録証明書		* 法人が発行した証明書	
* 児童扶養手当証書		* 公的機関発行の資格証明書	
* 特別児童扶養手当証書	等		等