

議 事 録

会 議 名	平成25年度第1回寒川町外部評価委員会会議	
開催日時	平成25年7月4日(木) 15:00～17:30	
開催場所	寒川町役場 議会第1会議室	
出席者名、欠席者名及び傍聴者数	委 員 : 石田晴美(委員長)、宮内芳明(副委員長)、新木重光、生田忠和、吉田政明 事務局 : 企画政策課 石井宏明(部長)、深澤文武(課長)、吉田史(企画行革担当主査)、 遠藤孝(企画行革担当主任主事) ※傍聴者 1名	
議 題	(1) 議事録承認委員の指名 (2) 外部評価の実施方法等について (3) 評価対象事業等選定基準の検討について(新たな基準の可否等) (4) 評価対象事業等の選定について	
決定事項	議事-(1) 議事録承認委員の氏名【宮内芳明副委員長】 議事-(2) 外部評価実施方法等について【事務局案のとおり決定】 議事-(3) 評価対象事業等選定基準の検討について【事務局案のとおり決定】 議事-(4) 評価対象事業等の選定について 対象事業等を次のとおり決定 * 土地改良施設整備事業 * 観光協会補助事業 * 自治会活動支援事業 * 生活支援型デイサービス運営事業 * はり・灸・マッサージ治療扶助事業 * シルバー人材センター支援事業 * 就学援助等事業(小学校・中学校) * 公園等整備事業(公園等運営管理経費) * 広域リサイクルセンター管理運営経費 * 救急医療確保対策事業 * 健康管理センター維持管理経費 * 健康増進事業	
公開又は非公開の別	公開	〈非公開の場合その理由(一部公開の場合を含む)〉
議 事	○開会 * 事務局職員自己紹介 ○議事 〔議事進行:(1)～(4)石田委員長〕 (1) 議事録承認委員の指名 名簿順に行うこととした。今回は、宮内副委員長。 (2) 外部評価の実施方法等について 《事務局から、外部評価の実施方法等について、概要を説明。》 委員長 去年は、選定に2回かかったので、今回1回で済むのであれば7月中旬下旬という日程はいいのではないですか。 事務局 7月中旬下旬というのは、資料を送付するタイミングを記載しています。 委員長 去年は2回選定をして、最初1回目に決まったものと、2回目に決まったものとはヒアリングの実施に2週間くらいの差があったが、もし今日決まってしまうと集中して行っても構わないですか。 事務局 1事業当たり約1時間ということを考えると1日というのは難しいです。 委員長 皆さんの日程にもよると思うが、2日続けるということは出来ますか。	

事務局	昨年については、委員の皆さまのご都合が合わなくて日にちが開いてしまったという面もあるので、ご都合が合えば可能です。
委員長	では、事務局提案の資料3「平成25年度外部評価委員会スケジュール(案)」については、このとおりでよろしいですか。 意見が無いようでしたらこのスケジュールで進めることにします。
(3) 評価対象事業等選定基準の検討について	
《事務局から、評価対象事業等選定基準の検討について、概要を説明。》	
委員長	昨年度のものを見ると10項目あり、今年は9項目ですが、さむかわ2020プランについて昨年度は2項目書いてあったが、今年は1項目にまとまっているということですね。 この件について何かご意見ご質問等ございますか。
～意見等なし～	
委員長	去年、大きく案を変えたのでそれとほとんど一緒ということですね。
事務局	そうです。
委員長	では、この選定基準(案)のままでいきたいと思います。
(4) 評価対象事業等の選定について	
委員長	昨年度は、12項目選定したのですが、どのくくりから何個ずつ選んだのか、教えてもらえますか。
事務局	くくりというのは、事業と経費のくくりですか。
委員長	あと補助金で分かればお願いします。
事務局	補助金は、事業に入ってしまったので、すぐに分からないのですが、事業として8本、経費として8本となっています。
委員長	そうすると、16本になってしまうが。
事務局	関連したものについてはまとめて行っており、例えば、勤労者住宅資金利子補助事業と勤労者福祉事務経費については、事業と経費を併せて1項目にしています。あと、経費においては、駅周辺整備事務所維持管理経費の関係で経費4本をまとめて1項目として扱っています。 昨年度の12項目について、コピーをお配りしてもよろしいですか。
委員長	はい。お願いします。
《事務局から、資料を配付。》	
委員長	補助金と扶助費について一覧になっているが、これは事業費と経費に入っているんですか。
事務局	入っています。補助金については、補助金のみの名前で、事業や経費になっていない場合もあり、ひとつの経費の中に補助金が入っている場合もあります。
委員長	補助金と扶助費が分かるように一覧として出したということですか。
事務局	はい。
委員長	去年は扶助費について一覧がなかったので、一覧に付け加えた意図をご説明していただけますか。
事務局	資料8になりますが、昨年度実施しました町の当初予算に関する町民説明会の場でもこのような扶助費一覧を配布しております。町民の方からも関心の高い分野であると思われました。また、昨年度お出しした補助金一覧については会議時にご要望いただいたのですが、このような特化した資料が必要であるということを感じましたので、今回新たに資料として追加させていただきました。
課長	扶助費については、町民の生活に直結するような費用となっております。そういった視点で考えますと、扶助費の性質上、どちらかというと弱者救済的な措置がございますので、国の施策や町の単独施策それぞれありますが、扶助費を出すことで、町民生活に直接影響する事業についても、この中からみてとれるのではないかとこの想定の上で資料を作成しております。

◇各委員が選択した事業等をもとに、評価対象事業等についての協議を進めた。	
*各委員の選択事業等	
委員長	<p>シルバー人材センター支援事業 観光協会補助事業 健康増進事業 特定健康診査事業 健康管理センター維持管理経費 自治会活動支援事業 はり・灸・マッサージ治療扶助事業 老人保護措置事業</p>
副委員長	<p>就学援助等事業（小学校・中学校） 児童クラブ運営事業 生活支援型デイサービス運営事業 健康管理センター維持管理経費 福祉活動センター維持管理経費 町有財産管理経費 パスポートセンター事務経費</p>
新木委員	<p>老人保護措置事業 相談支援事業 ねたきり老人等戸別じん芥収集事業 ひとり暮らし老人緊急通報システム事業 就労対策事業 遊休農地活用事業 商工業進行事務経費 (補助金)自治会活動交付金 医師会補助金 観光協会補助金</p>
生田委員	<p>広域リサイクルセンター管理運営経費 じん芥収集運搬処理事業 健康増進事業 田端西地区まちづくり事業 シルバー人材センター支援事業 ふれあいセンター運営事業 田端スポーツ公園管理事務所建設事業 老人憩いの家運営事業 老人クラブ育成事業</p>
吉田委員	<p>庁用自動車管理経費 文書事務経費 道路橋りょう管理事務経費 総合図書館購入事業 道路橋りょう整備事業 田端西地区まちづくり事業 消防車両等整備事業 消防緊急通信指令施設整備事業</p>
◇協議の結果、次の12項目(11事業・3経費)を評価対象事業等と決定した。	
	<p>* 土地改良施設整備事業 * 観光協会補助事業 * 自治会活動支援事業 * 生活支援型デイサービス運営事業 * はり・灸・マッサージ治療扶助事業 * シルバー人材センター支援事業 * 就学援助等事業（小学校・中学校） * 公園等整備事業（公園等運営管理経費） * 広域リサイクルセンター管理運営経費 * 救急医療確保対策事業 * 健康管理センター維持管理経費 * 健康増進事業</p>

○その他	
《今後のスケジュールについて調整を図り、次のとおりとした。》 7月25日(木)13:30～ 第2回外部評価委員会会議(3項目のヒアリング) 8月 2日(金)13:30～ 第3回外部評価委員会会議(3項目のヒアリング) 8月 6日(火) 9:00～ 第4回外部評価委員会会議(6項目のヒアリング)	
委員長	7月25日のヒアリング資料については、いつ頃までにいただけますか。
事務局	ヒアリング資料として概要説明書を7月18日(木)までにお送りいたしますので、それをもとに事前質問事項等を7月22日(月)までに事務局へお送りいただければと思います。
委員長	事務局から他に何か連絡事項等ありますか。
事務局	また何かありましたら、委員長を通じてご相談させていただきますのでよろしくお願ひします。
委員長	それでは、第1回の寒川町の外部評価委員会はこれで終わりにいたします。皆さん今後もよろしくお願ひいたします。ありがとうございました。
資料	資料1 委員名簿 資料2 寒川町外部評価委員会設置要綱 資料3 平成25年外部評価委員会スケジュール(案) 資料4 評価対象事業等の選定基準(案) 資料5 平成25年度事務事業一覧 資料6 平成25年度事務経費一覧 資料7 補助金等一覧 資料8 扶助費一覧 資料9 事業仕分け(H20・23年度実施分)・外部評価(H21・22年度実施分)の結果に対する町の方針に基づく対応状況 資料10 寒川町総合計画「さむかわ2020プラン」後期基本計画第1次実施計画 資料11 評価対象事業等の候補 資料12 第2回以後の会議の日程調整
議事録承認委員及び 議事録確定年月日	宮内 芳明 (平成25年8月19日確定)