

第 34 回寒川文書館運営審議会

令和 6 年 2 月 15 日(木)午前 10 時
於 寒川総合図書館会議室

1 開会

議事録承認委員の指名について

2 報告

令和 5 年度寒川文書館事業中間報告（資料 1）

3 議題

(1)令和 6 年度寒川文書館事業計画案について（資料 2）

(2)刊行物の収集方針について（資料 3）

4 その他

【資料 1】

令和 5 年度寒川文書館事業中間報告

令和 6 年 (2024) 1 月 31 日現在

(1) 文書館運営審議会

○委嘱式ならびに第 33 回会議

開催日 令和 5 年 (2023) 7 月 6 日

報告 ・ 令和 4 年度事業結果報告
・ 令和 5 年度事業中間報告

議題 ・ 刊行物の収集方針

○第 34 回会議

開催日 令和 6 年 (2024) 2 月 15 日

報告 ・ 令和 5 年度事業中間報告

議題 ・ 令和 6 年度事業計画

・ 刊行物の収集方針

(2) 公文書の収集・整理

1) 有期限文書の選別

文書館職員が、保存期間満了文書のなかから歴史的価値を有すると判断し、収集したもの。

年月	箱数	フォルダ数	備考
2023 年 3 月	11	(整理中)	
累計	426	5,830 (2019 年以前収集分)	書架延長約 174m

※箱は、横 41 cm × 奥 28 cm × 高 33 cm の文書保存箱

2) 永年保存文書の移動

永年保存文書のうち作成から 3 年経過後の文書を本庁地下書庫より文書資料室に搬入した。

年月	箱数	備考
2022 年 4 月	11	
累計	1,052	書架延長約 430m

(3) 地域資料の収集・整理

1) 資料の寄贈・寄託

○寄贈資料

日付	寄贈者(敬称略)	点数	主な内容
4月5日	史の会	167	青年団機関誌『武相の若草』
4月6日	須藤カズエ	1	一番街商店会写真
5月9日	(個人)	1	『下大曲神社』
5月11日	濱田和敏	6	東海道新幹線写真ほか
5月28日	楠谷 護	13箱	古文書・刊本一式
6月21日	廣田智恵子	1	寒川神社神門色紙
6月25日	宮山馬場町内会	1箱	馬場衛生講史料
7月25日	高橋 勉	2	写真
8月31日	柳下雅子	9	村田家文書(地券等)
10月7日	大川宮生	3	建築図面など
12月24日	(個人)	1	「寒川音頭」レコード

「(個人)」は寄贈者名を非公表とする条件が付けられた資料群

○寄託資料

日付	寄託者(敬称略)	点数	主な内容
5月9日	本郷正明	一式	(昭和20~30年代の土地賃貸借に関する文書)

2) 資料の公開許諾

所蔵者から写真版による公開許諾を得た資料群

日付	許諾者(敬称略)	点数	主な内容
5月12日	濱田和敏	91	アルバム写真
7月30日	貴船大神	172	祭礼関係
7月30日	一之宮八幡大神	929	明治期戸長役場文書、祭礼関係
7月30日	菅谷神社	2	神輿由緒、宗教法人関係
7月30日	倉見神社	8	神社由緒
8月16日	寒川神社総代	116	祭礼関係
9月9日	田中敏行	1	相模海軍工廠写真
10月7日	大川宮生	133	大工関係史料・写真

3) 行政刊行物等の収集

年度	購入	寄贈・収集	合計
2023年度	0	0	0
(前年度)	0	128	128
累計	2,188	39,134	41,322

本年度は図書館システム更新にともなう整備中

(4) 資料の利用

1) 町職員の利用状況

年度	閲覧件数	閲覧点数	レファレンス件数
2023年度	26	44	38
(前年度)	28	59	32

2) 開館日数および入館者

休館日は祝日を除く月曜、および年末年始である。

システム入れ替えのため、9月18日から10月5日まで休館した。

年度	開館日数	入館者数	一日平均
2023年度	240	6,574	27
(前年度)	306	10,258	34

3) 閲覧

閲覧は資料を出納した件数・点数。開架書架の資料の利用は含まない（「職員の利用状況」の数値を含む）。

年度	閲覧件数	閲覧点数
2023年度	98	410
(前年度)	121	440

4) 貸出

複数冊所蔵している行政刊行物については、5冊・2週間を限度に貸し出している。

年度	貸出件数	貸出点数
2023年度	58	135
(前年度)	39	90

5) レファレンス

カウンタ、電話、メール等で資料の利用相談等を受けた件数（「庁内」欄は前掲「職員の利用状況」の数値を再掲）。

年度	庁内	町内	町外	学生	報道	合計
2023年度	38	91	101	11	8	249
(前年度)	32	83	111	18	0	244

6) 特別利用

所蔵資料の刊行物への掲載、展示、放映等、特別な利用を行う場合は、特別利用申請書の提出を求めている。

日付	申請者	利用目的	資料
4月20日	タウンニュース	印刷物	タウンニュース寒川版創刊号
4月21日	(個人)	講演資料	佐藤正雄家資料(沼田頼輔関係)
6月30日	座間市教育委員会	印刷物	木内堅治家資料(寒川駅写真)
7月31日	(個人)	印刷物	町所蔵写真(相模線)
8月5日	(個人)	講演資料	町所蔵写真(丸太の広場)
8月22日	茅ヶ崎市文化推進課	展示	三枝惣治氏マッチラベルコレクション
9月14日	(個人)	講演資料	村田武夫家文書ほか(相鉄関係)
9月21日	学校教育課	印刷物	社会課資料集に掲載(広報写真)
12月3日	(個人)	印刷物	寒川町全図
12月20日	茅ヶ崎市文化推進課	印刷物	三枝惣治氏マッチラベルコレクション
1月4日	茅ヶ崎純水館研究会	印刷物	石黒久雄家資料(青年団会誌)ほか

7) 視察の受入れ

日付	団体名	目的
7月18日	綾瀬市生涯学習課(1名)	施設見学
8月4日	西宮市総務課(2名)	施設見学

(5) 資料の保存

1) 燻蒸

実施時期 令和5年(2023)6月13~16日

実施場所 文書資料室内

実施方法 ビニール天幕 64 m²の中に資料を入れ、燻蒸剤を投入。

(公財)文化財虫害研究所による効果判定書が提出された。

燻蒸剤 エキヒューム S(酸化エチレン製剤)

施工業者 東化研(株)

2) その他

- ・平成26(2014)年度より、収蔵庫入り口に埃吸着用の粘着マットを設置。
- ・令和元(2019)年度より、施設内にデータロガー(記録計)を設置し温湿度を計測。

(6) 資料の普及

1) 講座

古文書講座

日付	テーマ	参加者	担当
10月28日	地誌を読む	18	平尾
11月25日	岡田村の寺院	11	高木
12月23日	新編相模国風土記稿の調査	16	高木
1月27日	関東取締出役と寄場組合	17	平尾
2月17日	寒川を訪れる高野聖(予定)		富田

2) 展示

種別	テーマ	会期	担当
第34回企画展	関東大震災 寒川の被害と復興	2023年10月17日～12月28日	高木
第30回ミニ展示	卯年のできごと	2023年1月13日～3月31日	鳥養
第35回企画展	寒川・学校給食の始まり	2023年1月27日～3月31日	富田

3) 学校連携

日付	連携先	目的
6月8日	寒川小学校(2年)	施設見学
7月26日	(県立高校教諭1名)	教員研修
8月1・2日	寒川高校(2名)	インターンシップ
8月4日	新採用教員研修	施設見学
8月11日	(県立高校生徒4名)※	インターンシップ
8月20日	(茅ヶ崎市・鎌倉市中学校教員2名)※	教員研修
10月26日	小谷小学校(2年)	施設見学
11月7日	一之宮小学校(4年)	出前授業
11月15日	旭小学校(2年)	施設見学
12月2日	東京学芸大学(8名)	施設見学
1月17日	一之宮小学校(2年)	施設見学
2月9日	茅ヶ崎支援学校(2名)※	職場体験

※総合図書館への研修の一環として文書館での実習・研修を行った。

4) 古文書愛読会

古文書講座の受講生の有志が平成 25(2013)年 8 月に結成したサークル。会場の確保や資料提供等、会の活動の補助を行っている。

活動日 毎月第 3 水曜日 会員数 12 名
 講読史料 鈴木猪太郎家文書「布達留」(明治 5 年)

5) 「広報さむかわ」による情報発信

文書館の利用方法や資料の周知を図るため、『広報さむかわ』へ記事を執筆・掲載した。

掲載記事・シリーズ	テーマ	掲載号	担当
写真が語る昔と今	尋常一之宮小学校	4月号	平尾
卯年のできごと	一之宮愛児園 (1963 年)	6月号	高木
	観桜駅伝競走大会 (1951 年)	7月号	平尾
	田端スポーツ公園 (1987 年)	9月号	高木
	公営結婚式 (1963 年)	10月号	平尾
	宮山橋 (1927 年)	11月号	高木
	郷土史話さむかは (1951 年)	12月号	平尾
辰年のできごと	役場新庁舎 (1976 年)	1月号	高木
	東海道新幹線 (1964 年)	2月号	平尾
	寒川調圧水槽 (1964 年)	3月号	鳥養

6) SNSによる情報発信

平成 29 年 (2017) 8 月にツイッター (現 X) アカウント「samu_archives」を取得し、館業務や、資料に関する情報を発信している。

※フォロワー数 720

年度	ツイート数	インプレッション数	新規フォロワー数
2023 年	184	158,099	64
(前年度)	335	310,888	107

7) 講座・研修等の講師

日付	講座・研修名	テーマ	主催/会場	参加人数	担当
4月6日	出前講座	寒川にも戦争があった	湘南ゆりの会/町民センター	24	高木
4月11日	新採用職員研修	さむかわの歴史	町人事課/総合図書館	12	平尾
4月18日	出前講座	大岡家と下大曲神社 庚申塔	大曲おこじゅうの会/大曲 地域集会所	22	高木

12月10日	出前講座	関東大震災 寒川の被害と復興	南部公民館／総合図書館	9	高木
12月10日	現地説明会	国登録有形文化財旧広田医院 広田医院	町教委／旧広田医院	22	高木

(7) 刊行物の作成

1) 町史編集委員会の開催

開催日 令和5年(2023)11月14日

内容 ・令和5年度の刊行物について

2) 刊行物の発行

刊行物	内容	備考
寒川町史研究 35号	特集「国登録有形文化財旧広田医院と広田家の人びと」	3月31日刊行（予定）

(8) 職員研修

日程	内容	主催	参加者
6月2日	講演会「公文書管理の制度化」	全史料協関東部会	平尾
6月9日	全国館長会議「専門職の人材について」(オンライン)	国立公文書館	伊藤・平尾・高木
8月21日	定例研究会「学校現場が求めるアーカイブズとの連携とは」	全史料協関東部会	平尾
11月30日・ 12月1日	全国大会「自治体アーカイブズの現在と未来」(オンライン)	全史料協	高木
2月1日・2日	アーカイブズ研修Ⅱ(オンライン)	国立公文書館	平尾
2月16日	定例研究会「神奈川県内市町村における公文書管理の動向」(神史協と共催)	全史料協関東部会	平尾

(9) 総合図書館との連携

1) 図書館・文書館体験ツアー

小中学生を対象として、図書館と文書館の施設見学や、業務体験をしてもらう共催企画。

開催日 令和5年(2023)8月10日(参加者：小学生9名)

2) 図書館まつり

各種ワークショップ、コンサート、スタンプラリー等を開催し、図書館の利用促進をはかるイベント。今回文書館が初めて参加し、バックヤードツアーを実施した。

開催日 令和5年(2023)12月17日

参加者：バックヤードツアー 20名、スタンプラリー参加者 約200名

3) 回想サロン

高齢者を対象に、過去のニュース映像などを見せながら、思い出を語り合ってもらい脳トレーニングの講座。昭和50年代の動画を流すので、今回はじめて文書館も参画し、同時代の寒川の風景写真なども提供し、地域の思い出も語ってもらう。

開催日 令和6年(2024)3月21日(予定)

(10) 対外的活動

全国歴史資料保存利用機関連絡協議会(以下、「全史料協」という)

- ・平尾が全史料協関東部会運営委員を、富田が広報・広聴委員会委員を務めている。
- ・参加した会議等は次表のとおり。

日程	内容	開催方式	参加者
5月23日	全史料協臨時総会	オンライン	高木
6月2日	全史料協広報・広聴委員会	対面	富田
7月31日	全史料協総会	オンライン	高木
8月15日	全史料協関東部会運営委員会	オンライン	平尾
2月20日	全史料協広報・広聴委員会(予定)	オンライン	富田
2月28日	全史料協関東部会運営委員会(予定)	オンライン	平尾

(参考) 年度別利用状況一覧

町職員の利用状況

年度	閲覧件数	閲覧点数	レファレンス件数
2006	2	4	57
2007	51	89	74
2008	37	60	60
2009	32	230	79
2010	42	82	72
2011	76	153	79
2012	54	118	69
2013	86	130	77
2014	74	160	91
2015	106	146	84
2016	66	99	80
2017	69	90	101
2018	77	112	55
2019	62	93	64
2020	78	107	70
2021	45	65	49
2022	37	76	32
合計	994	1,814	1,200

開館日数および入館者数

年度	開館日数	入館者数	一日平均
2006	126	11,961	95
2007	311	16,889	54
2008	308	13,588	44
2009	307	15,626	51
2010	308	12,314	40
2011	308	14,933	48
2012	310	13,659	44
2013	311	13,240	43
2014	308	11,866	39
2015	311	12,369	40
2016	308	12,460	40
2017	308	14,156	46
2018	309	13,396	43
2019	293	11,381	39
2020	248	7,840	32
2021	308	10,060	33
2022	306	10,258	34
累計	4,988	215,996	43

閲覧件数および点数

年度	件数	点数
2006	37	166
2007	130	319
2008	130	522
2009	127	919
2010	157	536
2011	190	577
2012	175	633
2013	244	686
2014	227	779
2015	288	1,813
2016	244	538
2017	242	806
2018	234	638
2019	219	900
2020	191	458
2021	117	329
2022	121	440
合計	3,073	11,059

貸出件数および点数

年度	件数	点数
2006	36	60
2007	79	147
2008	58	99
2009	65	122
2010	102	217
2011	61	112
2012	60	111
2013	57	100
2014	55	95
2015	52	99
2016	45	87
2017	45	80
2018	56	115
2019	51	125
2020	22	43
2021	30	58
2022	39	90
合計	913	1,760

レファレンス件数

年度	庁内	町内	町外	学生	報道	合計
2006	57	47	86	14	6	210
2007	74	93	105	25	12	309
2008	60	90	111	32	1	294
2009	79	99	123	30	9	340
2010	72	99	97	32	6	306
2011	79	91	115	33	13	331
2012	69	106	95	32	11	313
2013	77	123	107	32	5	344
2014	91	145	133	36	4	409
2015	84	160	127	27	4	402
2016	80	148	162	33	2	425
2017	101	124	132	34	6	397
2018	62	123	131	18	3	337
2019	64	91	114	34	10	313
2020	69	84	80	11	19	263
2021	50	103	100	22	12	287
2022	32	83	111	18	0	244
累計	1,200	1,809	1,929	463	123	5,524

Twitter (現X)

年度	ツイート数	インプレッション数	プロフィールへのアクセス	新規フォロワー数
2017	178	245,398	—	87
2018	316	417,806	—	98
2019	309	565,403	2,796	122
2020	319	637,762	9,206	120
2021	315	382,795	47,280	110
2022	335	310,888	78,684	107
累計	1,772	2,560,052	137,966	644



収蔵資料管理検索システム



2024年2月15日（木）

 寒川町

寒川文書館

収蔵資料検索システム

収蔵資料管理検索システム

- 令和5年（2023）10月6日公開
- 図書館システム「MELIL」のオプション
（三菱電機ITソリューションズ株式会社）

背景

前図書館システムのベンダーが撤退

収蔵資料管理検索システム

- ▼資料 1 点ごとの詳細情報を確認することができる
- ▼ご自宅でも「閲覧申請書」を出力することができる

簡易検索画面

[トップへ](#) > [寒川文書館](#) [簡易検索](#)

寒川文書館 簡易検索

フリーワードと以下の条件で検索できます。

検索条件

分類

すべて 古文書 公文書

フリーワード

を含む

AND OR

資料詳細

資料群名 (古文書検索のみ)

を含む

[%1]文字以下での検索はできません。 [%1]文字以下の場合は、完全一致で検索します。

🔍 検索

[クリア](#)

🔍 [詳細検索はこちらへ](#)

詳細検索画面

トップ > 寒川文書館 検索

寒川文書館 詳細検索

フリーワードと以下の条件で検索できます。

検索条件

分類

すべて 古文書 公文書

フリーワード

を含む

AND OR

資料群名 (古文書検索のみ)

を含む

請求記号

を含む

資料詳細

資料名

を含む

作成 (差出人/作成所属)

を含む

作成年 (年号/作成年度)

を含む

[%1]文字以下での検索はできません。[%1]文字以下の場合は、完全一致で検索します。



検索結果画面

検索条件

フリーワード:寒川神社

検索結果は2,305件です

検索条件修正

15件 ▼

再表示

< 最初 < 前 次 > 最後 >

No.	分類	資料群名	請求記号	資料名	作成	作成年	
<input type="checkbox"/>	1	古文書	06-02三沢恵一家資料	08608	国幣中社寒川神社事歴年表	宮司正七位 菟田茂丸	明治41
<input type="checkbox"/>	2	古文書	06-02三沢恵一家資料	09186	(寒川神社修繕費寄附に付感謝状)	神奈川県知事 中野健明	明治28
<input type="checkbox"/>	3	古文書	01-09小林正夫家資料	2808~2826	奉祝天皇陛下御即位五十年記念誌	相模国一之宮寒川神社	昭和50
<input type="checkbox"/>	4	古文書	01-09小林正夫家資料	2827~2830	寒川神社復旧工事並奉賛会事業大要報告	寒川神社社務局	昭和 7
<input type="checkbox"/>	5	古文書	06-06木村馨家資料	0053	(寒川神社新嘗祭の案内状)	寒川神社宮司 中島正国	大正15
<input type="checkbox"/>	6	古文書	06-06木村馨家資料	0173	⑦新嘗祭奉献農産物品評会について	寒川神社社務所	昭和 4
<input type="checkbox"/>	7	古文書	06-06木村馨家資料	0427~0441	①相模の偉人	寒川神社社務所編纂	昭和 3
<input type="checkbox"/>	8	古文書	06-07村田武夫家資料	0510	賞状 (寒川神社奉納武道大会柔道二等)	寒川神社神徳奉讃会長 廣田孝基	昭和16
<input type="checkbox"/>	9	古文書	06-07村田武夫家資料	0298	(寒川神社提督龜男祢宜退職につき送別会開催通知)	発起人 北野与吉他16名	大正 8
<input type="checkbox"/>	10	古文書	06-07村田武夫家資料	0417	国幣中社寒川神社事歴年表(写)	宮司正七位 菟田茂丸撰	明治41
<input type="checkbox"/>	11	古文書	06-52菅谷神社資料	0097~0111	43宗教法人菅谷神社規則一部	(寒川神社社務所)	昭和51



目録情報詳細画面

● 選択資料

請求記号 08608
資料名 国幣中社寒川神社事歴年表
差出人 宮司正七位 菟田茂丸

● 詳細情報

資料群名	06-02三沢恵一家資料
請求記号	08608
文書番号	㊦12
資料名	国幣中社寒川神社事歴年表
年号	明治41
月	5
日	15
西暦	1908
差出人	宮司正七位 菟田茂丸
受取人	
形態	状 1
備考	写真製本
コマ番号	08608

検索結果画面

<input type="checkbox"/>	2	古文書	06-02三沢恵一家資料	09186	(寒川神社修繕費寄附に付感謝状)	神奈川県知事 中野健明	明治28
<input type="checkbox"/>	3	古文書	01-09小林正夫家資料	2808~2826	奉祝天皇陛下御即位五十年記念誌	相模国一之宮寒川神社	昭和50
<input checked="" type="checkbox"/>	4	古文書	01-09小林正夫家資料	2827~2830	寒川神社復旧工事並奉賛会事業大要報告	寒川神社事務局	昭和7
<input checked="" type="checkbox"/>	5	古文書	06-06木村馨家資料	0053	(寒川神社新嘗祭の案内状)	寒川神社宮司 中島正国	大正15
<input type="checkbox"/>	6	古文書	06-06木村馨家資料	0173	⑦新嘗祭奉献農産物品評会について	寒川神社事務所	昭和4
<input type="checkbox"/>	7	古文書	06-06木村馨家資料	0427~0441	①相模の偉人	寒川神社事務所編纂	昭和3
<input checked="" type="checkbox"/>	8	古文書	06-07村田武夫家資料	0510	賞状(寒川神社奉納武道大会柔道二等)	寒川神社神徳奉讃会員廣田孝基	昭和16
<input type="checkbox"/>	9	古文書	06-07村田武夫家資料	0298	(寒川神社提筆亀男祢官退職につき送別会開催通知)	発起人 北野与言他16名	大正8
<input checked="" type="checkbox"/>	10	古文書	06-07村田武夫家資料	0417	国幣中社寒川神社事歴年表(写)	宮司正七位 菟田茂九撰	明治41
<input type="checkbox"/>	11	古文書	06-52菅谷神社資料	0097~0111	43宗教法入菅谷神社規則一部変更について(神社本庁・神奈川県へ申請につき起案他関係書類綴)	(寒川神社事務所)	昭和51
<input type="checkbox"/>	12	古文書	06-52菅谷神社資料	0116~0126	49稟議書(甲)(菅谷神社住所変更届申請の件、添付書類あり)	(寒川神社事務所)	昭和61
<input type="checkbox"/>	13	古文書	06-58木村長茂家資料	0253	一札之事(寒川神社神輿を岡田村が譲受につき、昭和期の写)※破損大	高座節宮山村 口入証人 勝右衛門 他5名	天保15
<input type="checkbox"/>	14	古文書	06-58木村長茂家資料	0254	証文之事(宮山村寒川神社神輿を岡田村へ譲渡につき、昭和期の写)※破損大	宮山村惣代 惣左衛門 他8名	天保15
<input type="checkbox"/>	15	古文書	07-01菊地基泰家資料	5326	①(寒川神社の堤灯張替に付廻状下書)		

< 最初 < 前 次 > 最後 >

🔍 閲覧申込書印刷

リア

閲覧申請書

第1号様式（第8条関係）

寒川文書館資料閲覧申込書

2023年11月9日

（あて先）寒川文書館長

住所(所属)
氏名

番号	請求記号	資料名	所在	出	納
1	2827～ 2830	01-09小林正夫家資料 寒川神社復旧工事並奉賛会事業大要報告			
2	0053	06-06木村藝家資料 （寒川神社新嘗祭の案内状）			
3	0510	06-07村田武夫家資料 賞状（寒川神社奉納武道大会柔道二等）			
4	0417	06-07村田武夫家資料 国幣中社寒川神社事歴年表（写）			
5					
6					
7					
8					
9					
10					

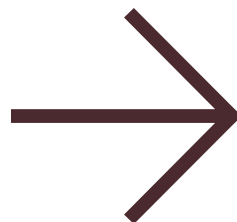
- 備考 1 太枠内を記入してください。
2 資料は同時に10点まで閲覧できます

ホームページ

旧

寒川総合図書館

寒川文書館



新

寒川町

寒川文書館

トップページ

メニュー



寒川町

samukawa



Language



検索

現在の位置 [ホーム](#) > [組織から探す](#) > [総務部](#) > [総務課](#) > [寒川文書館](#)

あしあと [寒川文書館](#) > [運営情報](#) > [寒川文書館](#) > [イベント](#) > [寒川文書館の紹介](#) > [寒川文書館](#) > [刊行物](#) > [寒川文書館](#) > [利用案内](#) > [寒川文書館](#) ×

[ツイート](#)

ページID : 17412

[文書館の紹介](#)

[利用案内](#)

[イベント](#)

[刊行物](#)

[運営情報](#)

寒川文書館

Samukawa Archives



寒川文書館は、寒川総合図書館の4階にあります。寒川町の公文書館として、町の公文書をはじめ、古文書、写真、行政刊行物、地図など、寒川に関する記録資料を収集・保存し、皆さまにご利用いただいています。

関連リンク

[寒川総合図書館](#)
Samukawa Library

[国立公文書館](#)
NATIONAL ARCHIVES OF JAPAN

新着情報



文書管理システム



2024年2月15日 (木)

 寒川町

寒川文書館

文書管理システム

- 令和4年（2022）4月1日導入
- ORCESS（OEC株式会社）

機能

文書の収受、起案、決裁、保存、廃棄

文書管理システム

收受文書

起案

電子決裁

起案

決裁

出勤簿

pixta.jp - 1031

時間外勤務命令簿



PC上で決裁するため印鑑不要

庶務事務システム

起案画面

ORCESS

寒川町役場 > 寒川文書館 > 平尾 直樹

グループウェア ワークフロー 文書管理 庶務管理



文書登録・編集

登録 下書き保存 キャンセル 印刷

起案 新規登録

収受の内容をコピー

決裁完了日	決裁完了	
文書年度 (※必須)	2023 年度 (令和5年)	文書所管所属 (※必須) 文書館
ファイル (※必須)	選択 クリア	
年度		所属 -- 選択して下さい --
分類		
起案日 (※必須)	2024/02/14 (令和6年) 職員情報取得	
起案者 (※必須)		所属 総務部総務課
役職		内線
文書番号 (※必須)	--- 選択してください --- 番号取得 校番号取得	編集>>
件名 (※必須)		
本文 (※必須)	例文引用	

格納するファイル（フォルダ）の選択画面

ファイル選択

お気に入り
★お気に入り

分類
2023(令和5年) ▼
文書館
[分類]
A:共通
M:館運営
1:例規
2:運営審議会
3:庶務
4:担当者会議
N:資料保存・活用
O:編さん事業

簡易検索 | 詳細検索
キーワード 検索対象: 当年度のみ 検索

28件中 1 - 20件を表示中 <<先頭 <前 次> 最後>>

管理番号	年度	タイトル	分類	保存期間	所管所属	ファイル番号	場所	廃棄予定年	毎年度利用区分	作成年度
1	R5	例規類	M-1: 館運営-例規	継続	文書館	0226212			毎年	R5
1	R5	運営審議会委員委嘱	M-2: 館運営-運営審議会	5年	文書館	0226213		R11	毎年	R5
1	R5	業務日誌	M-3: 館運営-庶務	1年	文書館	0226216		R7	毎年	R5
1	R5	全国歴史資料保存利用機関連絡協議会	M-4: 館運営-担当者会議	5年	文書館	0226236		R11	毎年	R5
2	R5	運営審議会	M-2: 館運営-運営審議会	5年	文書館	0226214		R11	毎年	R5
2	R5	特別職旅行命令簿	M-3: 館運営-庶務	5年	文書館	0226217		R11	毎年	R5
2	R5	神奈川県歴史資料保存利用機関連絡協議会	M-4: 館運営-担当者会議	5年	文書館	0226237		R11	毎年	R5
3	R5	新型コロナに伴う勤務体制	M-3: 館運営-庶務	3年	文書館	0226218		R9	毎年	R5
3	R5	国立公文書館	M-4: 館運営-担当者会議	5年	文書館	0226238		R11	毎年	R5
4	R5	資料送付文	M-3: 館運営-庶務	1年	文書館	0226219		R7	毎年	R5
5	R5	研究会・展示会開催通知	M-3: 館運営-庶務	1年	文書館	0226220		R7	毎年	R5
6	R5	礼状	M-3: 館運営-庶務	1年	文書館	0226221		R7	毎年	R5
7	R5	料金後納郵便差出票	M-3: 館運営-庶務	3年	文書館	0226222		R9	毎年	R5
8	R5	実習生受入	M-3: 館運営-庶務	3年	文書館	0226223		R9	毎年	R5
9	R5	職員研修(受講)	M-3: 館運営-庶務	3年	文書館	0226224		R9	毎年	R5
10	R5	つり銭保管状況確認書	M-3: 館運営-庶務	1年	文書館	0226225		R7	毎年	R5
11	R5	USBメモリ貸与	M-3: 館運営-庶務	1年	文書館	0226226		R7	毎年	R5
12	R5	館内打合せ	M-3: 館運営-庶務	1年	文書館	0226227		R7	毎年	R5
13	R5	図書館定例打合せ	M-3: 館運営-庶務	3年	文書館	0226228		R9	毎年	R5
14	R5	指定管理	M-3: 館運営-庶務	3年	文書館	0226229		R9	毎年	R5

28件中 1 - 20件を表示中 <<先頭 <前 次> 最後>>



ファイル（フォルダ）が選別する単位

課題

● 文書管理システムで作成した文書の選別作業

令和4（2022）年度に同システムを導入

※同年度作成の3年保存文書は令和7（2025）年度末に選別対象



行政総務担当・文書館が、OEC（株）と協議し
運用方法をかためる

【資料2】令和6年度寒川文書館事業計画案について

事業計画	実施／実施予定
1. 館運営（館全体に関わる課題）	
(1)「寒川町総合計画2040」に「郷土教育の推進」が搭載され、そこに「文書館資料保存活用事業」が位置づけられている。この趣旨に沿って、資料の保存や普及事業に努める。	趣旨に沿って各種取組を進める。
(2)令和4(2022)年度から第2期目の指定管理の期間が始まった。施設管理および文書館の事業開催などにあたっては、引き続き総合図書館と連携を図る。	▼月1回の図書館定例会議に参加し、情報を共有する。 ▼図書館まつりに参加する。
2. 歴史的公文書に関する業務	
(1)令和4年（2022）4月、全庁的に公文書管理システムが導入された。その評価選別を行う方法を引き続き検討する。	総務課行政管理担当および文書館が、OEC（株）と引き続き協議をし、令和6（2024）年度中に運用方針を定める。
(2)保存期間が満了した文書のうち、資料的価値があると判断したものを収集し、その目録を作成する。また、各部署から受け入れ要請のあった文書、資料については随時受け入れを行う。	文書収集・目録作成、資料随時受け入れを行う。
(3)歴史的公文書の保存公開に向けた諸課題を整理し、役場組織内の理解を得ながら、選別や公開の基準を定めるなどの作業を進める。	総務課行政管理担当と文書取扱規程の改定に向けた協議を行う。
3. 地域資料に関する業務	
(1)古文書など地域資料の寄贈、寄託について、受け入れを行う。	随時受け入れを行う。
(2)寄贈、寄託資料の収蔵目録を整備する。	随時整備を進める。
(3)文書館刊行物収集方針に基づき、町内外の刊行物の適切な収集に努める。	適切な収集を行う。
4. 資料の保存に関する業務	
(1)新規に収集した資料を燻蒸する。	上半期に実施する。
(2)開架書架や書庫などの清掃に努め、資料保存環境の適正維持を図る。	適宜実施する。

5. 利用普及に関する業務	
(1)レファレンス記録の分析に基づき、役場職員向けの利用案内を作成し、役場内利用の促進を図る。	利用案内を作成し、役場内利用を促進する。
(2)令和5(2023)年度に導入した文書館資料管理検索システムの周知をはかり、利用を促す。	WEB上での情報発信にくわえ、普及事業でのちらしの配布や、館内掲示などを行う。
(3)問い合わせ頻度の高いレファレンス事例について、国立国会図書館のレファレンス協同データベースに登録するとともに、一般利用者向けに資料の探し方を解説した用紙(パスファインダー)を作成するなど、文書館利用のさらなる普及を図る。	利用の普及を図る。
(4)収蔵資料の利用を促進するため、古文書講座を開催する。また、外部からの講師派遣依頼にも随時対応し、文書館利用に関する啓発を行う。	古文書講座を開催すると共に講師派遣の対応などを通じ、啓発を行う。
(5)企画展を1本開催する。	令和6年(2024)6月下旬～12月(予定)
(6)ミニ展示「巳年のできごと」を開催する。	令和7年(2025)1月上旬～3月(予定)
6. 刊行物の編集・発行	
『寒川町史研究』第36号	令和7年(2025)3月31日刊行予定

【資料3】

刊行物の収集方針について

1、現行の収集方法

- ▼各機関および各課からの提供
- ▼廃棄刊行物よりの収集

2、現行の収集方法における課題

- ①刊行物の収集方針を定めず収集したことで、刊行物を体系的に収集できていない
- ②開架書架の飽和状態
- ③開架書架の環境整備
→開架書架のスペースは開館時のみ空調が稼働。刊行物の飽和状態も相俟って、一部にカビが発生

3、改善策

- 課題①②に対して
刊行物収集方針を策定する
⇒「寒川町刊行物収集方針（案）」 〈2頁～3頁に掲載〉
＝同方針にもとづいて、刊行物を体系的に収集

- 課題③に対して
収集方針にもとづかないものは、除籍基準に則り除籍作業を実施
※「刊行物除籍基準」 〈4頁に掲載〉

寒川町刊行物収集方針（案）

（趣旨）

第1条 寒川文書館管理運営規則（平成18年寒川町規則第38号）第2条第1号の規定に基づき、寒川町に関する刊行物（以下「刊行物」という。）を収集保存し、一般の利用に供するため、必要な方針を定めるものとする。

（基本方針）

第2条 寒川町の記録として必要な刊行物の収集及び適切な保存を行い、後世に伝える。

（収集の対象）

第3条 刊行物を収集する対象は、次の各号に掲げるものとする。

- (1) 寒川町情報公開条例（平成11年寒川町条例第24号）第2条第2号に規定する実施機関が作成したもの
- (2) 寒川町に所在する事業所、団体及び個人が作成したもの
- (3) 寒川町と関係する事業所、団体及び個人が作成したもの
- (4) 神奈川県及び神奈川県内の市町村が作成したもの
- (5) その他保存上必要と認めるもの（別表1）

（収集資料の種類）

第4条 前条に掲げる対象から収集する刊行物の種類は、次の各号に掲げるものとする。

- (1) 一般刊行物（事業報告、計画書等）
- (2) 逐次刊行物（新聞、雑誌、広報紙等）
- (3) 掲示用刊行物（ポスター、チラシ）
- (4) 配布用刊行物（パンフレット、リーフレット等）
- (5) 地図
- (6) 電磁的記録（DVD、CD等）
- (7) 簡易製本等により冊子媒体と成したもの
- (8) その他収集の必要があると認める媒体

（収集方法及び収集数）

第5条 刊行物の収集は、次の各号に掲げる方法による。

- (1) 提出
- (2) 寄贈
- (3) 購入
- (4) その他前各号に準ずる方法

2 収集数は、第3条第1項第1号から第3号に掲げるものは、貸出用及び館内閲覧用の2部とし、同条第4号及び5号に掲げるものは1部とする。

(補則)

第6条 この方針に定めるもののほか、刊行物の収集に必要な事項は館長が別に定めるものとする。

別表1 (第3条関係)

その他保存上必要と認めるものは、原則として次のとおりとする。

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">(1) 国及び地方公文書館等のアーカイブズ機関が作成したもの(2) 地方自治体史及びそれに類するもの(3) 自治体史編さん室紀要及び事業年報類(4) 神奈川県外に所在する博物館等施設の作成した図録類(5) 神奈川県に所在する大学が作成したもので、アーカイブズ・歴史・民俗に関するもの(6) 姉妹都市である寒河江市が作成したもの(7) その他、寒川町に関連する記述を含むもの |
|--|

刊行物の除籍基準

1. 趣旨

図書検索システムの更新（日立製作所から三菱電機への移行）に伴い、図書・刊行物の蔵書点検を実施した。これに関連して、開架書架における図書・刊行物の配置を見直し、書架の環境改善（これまでのように、隙間なく収納することでカビの発生をもたらすことが無いように適宜棚に空き地を設けることによる通気促進）を図るため、図書・刊行物の利用頻度も考慮し、選別除籍を行う。

2. 選別除籍の範囲

- ・参考図書、神奈川県、神奈川県外の区市町村、大学、一般の図書・刊行物
- ・寒川町、神奈川県内市町村、及び文書館に関する図書・刊行物は、選別除籍の対象としない。

3. 除籍基準

- （1）時の経過、社会状況の変化により、新たな学術的見解、法令・規則・基準等の改正、新しい統計数値が掲載されていないなど、相対的に古くなった情報を含むもの
- （2）刊行年から相当年数を経過し、総合図書館2階参考図書において類書を確認できるもの
- （3）インターネット上での検索ができる図書目録、文献情報、並びにインターネット上で刊行物と同じ情報を取得することが確認できるもの
- （4）事業や講座案内など、当該年度の予定が掲載されたもの
- （5）神奈川県外の地方公共団体が刊行した埋蔵文化財発掘報告書、博物館年報類
- （6）その他、他公共図書館での所蔵が認められる、図書そのものの劣化が激しいなど文書館では今後も頻繁な利用が見込まれないもの

【参考資料—令和5年度第1回運営審議会提示資料—】

刊行物の除籍基準

1. 趣旨

図書検索システムの更新（日立製作所から三菱電機への移行）に伴い、図書・刊行物の蔵書点検を実施中である。これに関連して、開架書架における図書・刊行物の配置を見直し、書架の環境改善（これまでのように、隙間なく収納することでカビの発生をもたらしことが無いように適宜棚に空き地を設けることによる通気促進）を図るため、図書・刊行物の利用頻度も考慮し、概ね次の基準に該当する一部の図書・刊行物について選別除籍を行う。

（1）時の経過、社会状況の変化により、新たな学術的見解、法令・規則・基準等の改正、新しい統計数値が掲載されていないなど、相対的に古くなった情報を含むもの

【例】『統計六法（平成6年版）』、『教育小六法 平成8年版』、『全国美術館ガイド』

（2）刊行年から相当年数を経過し、総合図書館2階参考図書において類書を確認できるもの

【例】『教育学事典』

（3）インターネット上での検索ができる図書目録、文献情報、並びにインターネット上で刊行物と同じ情報を取得することが確認できるもの

【例】『神奈川県刊行物目録』、『資料情報』、『神奈川県温泉地学研究所報告』

（4）事業や講座案内など、当該年度の予定が掲載されたもの

【例】『研修講座案内2010』、『県立保健福祉大学募集要項』

（5）神奈川県外の地方公共団体が刊行した埋蔵文化財発掘報告書、博物館年報類

（6）その他、他公共図書館での所蔵が認められる、図書そのものの劣化が激しいなど文書館では今後も頻繁な利用が見込まれないもの

2. 選別除籍の範囲

・参考図書、神奈川県、神奈川県外の区市町村、大学、一般の図書・刊行物

・寒川町、神奈川県内市町村、及び文書館に関する図書・刊行物は、選別除籍の対象としない。