

寒川町監査事務処理規程新旧対照表

現行	改正案
<p>～略～</p>	<p>～略～</p>
<p>(例月出納検査)</p>	<p>(例月出納検査)</p>
<p>第10条 例月出納検査(法第235条の2第1項の規定による検査をいう。以下同じ。)は、<u>現金の出納について検査するものとし、当該検査の検査項目は、次のとおり</u></p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <p>とする。</p>	<p>第10条 例月出納検査(法第235条の2第1項の規定による検査をいう。以下同じ。)は、<u>会計管理者及び下水道事業特別会計管理者の保管する現金(歳計現金、歳入歳出外現金、一時借入金、基金に属する現金及び預り金をいう。)</u>の在高及び出納関係諸表等の計数の正確性を検証するとともに、<u>現金の出納事務が適正に行われているか検査するもの</u>とする。</p>
<p>(1) <u>出納計数の正否</u></p> <p>(2) <u>出納事務及び出納手続の適否動態</u></p> <p>(3) <u>現金の出納に係る事務処理の適否</u></p> <p>(4) <u>その他必要と認める事項</u></p>	<p>(1)～(4) (削る)</p>
<p>2 <u>現金の出納に関する説明資料は、例月出納検査説明書(第2号様式)とする。ただし、下水道事業特別会計については、次のとおりとする。</u></p>	<p>2 <u>会計管理者の保管する現金の出納に関する説明資料は、例月出納検査説明書(第2号様式)に、次の各号に掲げる事項を記載したものとする。</u></p>
<p>(1) <u>会計伝票(収入・支払・振替)</u></p> <p>(2) <u>決裁伝票(収入・支出)</u></p> <p>(3) <u>現金現在高・預金内訳</u></p> <p>(4) <u>資金予算表(収入・支出)</u></p> <p>(5) <u>予算執行状況表</u></p> <p>(6) <u>総勘定元帳</u></p> <p>(7) <u>取引残高報告書</u></p> <p>(8) <u>その他必要と認める書類</u></p>	<p>(1) <u>会計別収支状況</u></p> <p>(2) <u>現金保管状況</u></p> <p>(3) <u>歳計現金収入状況及び内訳</u></p> <p>(4) <u>歳計現金支出状況</u></p> <p>(5) <u>歳計外現金収支状況</u></p> <p>(6) <u>有価証券・出資による権利・基金の状況</u></p> <p>(7) <u>定期性預・貯金解約、契約状況</u></p> <p>(8) <u>高額支出状況</u></p> <p>(9) <u>その他必要と認める書類</u></p>
<p><u>(加える)</u></p> <p><u>(加える)</u></p>	<p>3 <u>下水道事業特別会計の説明資料は、下水道事業特別会計例月出納検査説明書(第2号様式の2)に、次の各号に掲げる事項を記載したものとする。</u></p>
	<p>(1) <u>会計伝票(収入・支払・振替)</u></p> <p>(2) <u>決裁伝票(収入・支出)</u></p> <p>(3) <u>現金現在高・預金内訳</u></p> <p>(4) <u>資金予算表(収入・支出)</u></p>

～略～

(5) 予算執行状況表

(6) 総勘定元帳

(7) 取引残高報告書

(8) その他必要と認める書類

～略～

第2号様式（第10条関係）

～略～

第2号様式の2（第10条関係）

～略～

附 則

この訓令は、公表の日から施行し、平成30年度予算にかかる例月出納検査から適用する。