

第7号様式(第6条関係)

一般廃棄物収集運搬(処分)業許可申請書

年 月 日

(宛先)寒川町長

住 所

氏 名

電 話

〔法人にあつては、主たる事務所
の所在地、名称、代表者の氏名〕

廃棄物の処理及び清掃に関する法律第 条第 項の規定により 業の許可を
受けたいので、次のとおり申請します。

1 営業の種別	
2 取扱う一般廃棄物の種類	年間予定数量
3 営業所の所在地及び名称	
4 収集運搬及び処分の別	
5 営業の区域対象事業所	
6 車両、機材の種類及び数量	
7 従業員数	
8 営業許可期間	年 月 日より 年 月 日まで

添付書類

- (1) 事業計画書(契約事業所等について各事業所別に排出予定量及び種類を明記する。)
- (2) 戸籍抄本、住民票(法人にあつては定款の写し及び登記事項証明書)
- (3) 履歴書(法人にあつては役員の名簿及び履歴書)
- (4) 申請者の印鑑証明(法人にあつては代表者の印鑑証明)
- (5) 従業員の名簿
- (6) 処理施設、処分施設、車庫、保管場所、積替場、その他処理施設の構造仕様書及び設計図書並びに付近の見取図
- (7) その他町長が必要と認める書類

上記のとおり決定してよいでしょうか。				
部 長	課 長	副主幹等	主 任	起案 年 月 日
				決裁 年 月 日
				通知 年 月 日