（様式５）

**各施設の管理運営に係る事業計画書**

* 以下の項目について、各施設の設置目的を踏まえ、効果的、効率的に運営できることがわかる内容として提案してください。３館４施設ごとに行う内容がわかるように作成してください。ただし全施設で共通する項目は、まとめの方針として作成して構いません。
1. 指定管理業務を行うにあたっての基本方針（指定管理を申請する理由）
2. 指定期間内における施設・設備等の維持管理計画
3. 講座等の事業実施計画
4. 利用者サービスの向上に関する方策
5. 広報活動・情報発信の方策
6. 利用者満足度、利用者ニーズの把握とその反映方法
7. 管理運営執行体制（正社員・パート等雇用形態がわかるように記載）
8. 雇用及び労働条件
9. 人材育成（研修）計画
10. 指定期間５年間の計画（利用人数予測等）
11. 利用料金に対する考え方
12. 法令順守・情報セキュリティ・個人情報・情報公開についての方針・方策
13. 安全対策・危機管理に対する方針、方策
14. 地域連携・地域貢献への取組
15. 環境への配慮、SDGsを推進するための取組
16. 業務の再委託（指定管理者の業務の一部を再委託する場合、その業務、予算額及び受託予定団体の概要）
17. 自主事業の提案