

寒川町庁議規程新旧対照表

| 現行 | 改正案 |
|--|--|
| <p style="text-align: center;">～略～</p> <p><u>第1号様式（第8条関係）</u> <u>別紙のとおり</u></p> <p style="text-align: center;">～略～</p> | <p style="text-align: center;">～略～</p> <p><u>第1号様式（第8条関係）</u> <u>別紙のとおり</u></p> <p style="text-align: center;">～略～</p> <p style="text-align: center;"><u>附 則</u> <u>この訓令は、平成30年5月1日から施行す</u> <u>る。</u></p> |

全庁会議(関係課調整会議)付議・報告事案書《新規用》

| | | | | | | | |
|---|--|------------|----------|----|----|----|----|
| 付議・報告 事案名 | | 付議・ 報告日 | 年 月 日 | | | | |
| 担当所管課 | 部 | 課 | 内線番号 | | | | |
| 1. 事業等に関する基礎情報 | | | | | | | |
| (1) 事業等の概要 | | | | | | | |
| 区分 | ■新規 | 期間 | 年 月 日 開始 | | | | |
| 対象(誰のために) | | | | | | | |
| 目的(何のために) | | | | | | | |
| 内容(何をどのようにするのか) | | | | | | | |
| 手法(具体的な取り組み) | | | | | | | |
| 担い手(誰が行うのか、協働の観点はあるのか) | | | | | | | |
| 目標(どの程度/具体的数値化) | | | | | | | |
| 周知方法(周知媒体) | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 広報紙 <input type="checkbox"/> ホームページ <input type="checkbox"/> 掲示板 <input type="checkbox"/> 記者発表 <input type="checkbox"/> 投げ込み <input type="checkbox"/> ツイッター <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | | |
| 根拠法令等 | | | | | | | |
| (2) 総合計画上の位置付け | | | | | | | |
| 項 | | | | | | | |
| 町民アンケート結果(施策評価) | <input type="checkbox"/> 十分 <input type="checkbox"/> やや十分 <input type="checkbox"/> やや不十分 <input type="checkbox"/> 不十分 <input type="checkbox"/> わからない | | | | | | |
| めざす姿 | | | | | | | |
| 基本方針 | | | | | | | |
| 施策の方向 | | | | | | | |
| 重点プロジェクトの位置付け | | | | | | | |
| (3) コスト算定(千円単位) | | | | | | | |
| | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 |
| 事業全体の経費 | | | | | | | |
| 町における費用の内訳 | 総額 | | | | | | |
| | 使用料等 | | | | | | |
| | 国庫 | | | | | | |
| | 県費 | | | | | | |
| | 諸収入 | | | | | | |
| | 町債 その他一般財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 投入人員(人) | | | | | | | |
| 財源確保に係る検討状況(歳入確保策、部内・施策内での調整、類似事業との統合・既存事業の廃止等) | | | | | | | |

全庁会議(関係課調整会議)付議・報告事案書《新規用》

| | | | | | | | |
|---|--|------------|----------|----|----|----|----|
| 付議・報告 事案名 | | 付議・ 報告日 | 年 月 日 | | | | |
| 担当所管課 | 部 | 課 | 内線番号 | | | | |
| 0. 付議・報告事案の概要 | | | | | | | |
| (1) 付議・報告事案の概要 | | | | | | | |
| 区分 | ■新規 | 期間 | 年 月 日 開始 | | | | |
| 提案理由(何のために) | | | | | | | |
| 審議内容(何をするのか) | | | | | | | |
| 1. 事業等に関する基礎情報 | | | | | | | |
| (1) 事業等の概要 | | | | | | | |
| 対象(誰のために) | | | | | | | |
| 目的(何のために) | | | | | | | |
| 内容(何をどのようにするのか) | | | | | | | |
| 手法(具体的な取り組み) | | | | | | | |
| 担い手(誰が行うのか、協働の観点はあるのか) | | | | | | | |
| 目標(どの程度/具体的数値化) | | | | | | | |
| 周知方法(周知媒体) | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 広報紙 <input type="checkbox"/> ホームページ <input type="checkbox"/> 掲示板 <input type="checkbox"/> 記者発表 <input type="checkbox"/> 投げ込み <input type="checkbox"/> ツイッター <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | | |
| 根拠法令等 | | | | | | | |
| (2) 総合計画上の位置付け | | | | | | | |
| 項 | | | | | | | |
| 町民アンケート結果(施策評価) | <input type="checkbox"/> 十分 <input type="checkbox"/> やや十分 <input type="checkbox"/> やや不十分 <input type="checkbox"/> 不十分 <input type="checkbox"/> わからない | | | | | | |
| めざす姿 | | | | | | | |
| 基本方針 | | | | | | | |
| 施策の方向 | | | | | | | |
| 重点プロジェクトの位置付け | | | | | | | |
| (3) コスト算定(千円単位) | | | | | | | |
| | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 |
| 事業全体の経費 | | | | | | | |
| 町における費用の内訳 | 総額 | | | | | | |
| | 使用料等 | | | | | | |
| | 国庫 | | | | | | |
| | 県費 | | | | | | |
| | 諸収入 | | | | | | |
| | 町債 その他一般財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 投入人員(人) | | | | | | | |
| 財源確保に係る検討状況(歳入確保策、部内・施策内での調整、類似事業との統合・既存事業の廃止等) | | | | | | | |

| 2. 事業等をはじめに当たっての現状把握と課題整理 | |
|--------------------------------------|--|
| (1) 必要性 | |
| 現状・課題(現在、どのような状況にあり、どういった課題が生じているのか) | |
| 原因(現在、抱えている課題は何から発生しているのか) | |
| 町民ニーズ等(eモニターや独自アンケートの調査結果等) | |
| (2) 重要性 | |
| 実施に係る効果 | |
| 緊急性・将来性 | |
| 公平性・透明性 | |
| (3) 妥当性 | |
| 行政関与の必要性 | |
| 比較検討した他の手法 | |
| (4) 効率性 | |
| 外部委託・広域行政・協働の可能性 | |
| 収束時期(どのような状況となったら止めるのか) | |
| (5) 部内での検討状況 | |
| 部内での連携・共同実施の可能性 | |
| 部を超えた連携・共同実施の可能性 | |
| (6) 他の自治体での取り組み | |

| 2. 事業等をはじめに当たっての現状把握と課題整理 | |
|--------------------------------------|--|
| (1) 必要性 | |
| 現状・課題(現在、どのような状況にあり、どういった課題が生じているのか) | |
| 原因(現在、抱えている課題は何から発生しているのか) | |
| 町民ニーズ等(eモニターや独自アンケートの調査結果等) | |
| (2) 重要性 | |
| 実施に係る効果 | |
| 緊急性・将来性 | |
| 公平性・透明性 | |
| (3) 妥当性 | |
| 行政関与の必要性 | |
| 比較検討した他の手法 | |
| (4) 効率性 | |
| 外部委託・広域行政・協働の可能性 | |
| 収束時期(どのような状況となったら止めるのか) | |
| (5) 部内での検討状況 | |
| 部内での連携・共同実施の可能性 | |
| 部を超えた連携・共同実施の可能性 | |
| (6) 他の自治体での取り組み | |

3. 今後の検討の進め方

(1) 検討体制

検討の母体(可否の判断以降)

全庁会議 関係課調整会議 内部審議会等 担当部・課での検討・処理

関係課(影響を受ける、連携する、共同で実施する等)

※検討の母体が「関係課調整会議」である場合は、この欄の関係課が追加構成員となります。

(2) スケジュール又はフロー(いつまでに)

3. 今後の検討の進め方

(1) 検討体制

検討の母体(可否の判断以降)

全庁会議 関係課調整会議 内部審議会等 担当部・課での検討・処理

関係課(影響を受ける、連携する、共同で実施する等)

※検討の母体が「関係課調整会議」である場合は、この欄の関係課が追加構成員となります。

(2) スケジュール又はフロー(いつまでに)

【部内会議での検討結果】

- 上記内容について、全庁会議へ付議します。
- 上記内容については、所管部・課での検討をもって実施するものとする。
- ↳ <<理由>>
- 法令に基づくものであって、町に独自の裁量がないため
- 町長を委員長・会長とする _____ 会にて審議・検討を行うため
- その他(_____)
- 【全庁会議への報告】 要 不要
- 上記内容については、不実施とする。
- ↳ <<理由>>
- (1-(3)での検討を踏まえて)財源の確保ができないため
- 既存事業の拡充・変更により目的を達することができるため
- 時期尚早であるため
- その他(_____)
- 【全庁会議への報告】 要 不要

【部内会議での検討結果】

- 上記内容について、全庁会議へ付議します。
- 上記内容については、所管部・課での検討をもって実施するものとする。
- ↳ <<理由>>
- 法令に基づくものであって、町に独自の裁量がないため
- 町長を委員長・会長とする _____ 会にて審議・検討を行うため
- その他(_____)
- 【全庁会議への報告】 要 不要
- 上記内容については、不実施とする。
- ↳ <<理由>>
- (1-(3)での検討を踏まえて)財源の確保ができないため
- 既存事業の拡充・変更により目的を達することができるため
- 時期尚早であるため
- その他(_____)
- 【全庁会議への報告】 要 不要

| 経過 | |
|----------|-------|
| 部内会議 | 年 月 日 |
| 企画財政との調整 | 年 月 日 |
| 会議 | 年 月 日 |

| 担当部長 | 担当課長 | 担当課 | |
|--------|------|------|----|
| 部長 | 課長 | 副主幹等 | 担当 |
| | | | |
| 部内他課長等 | | | |
| 課長 | 課長 | 課長 | 課長 |
| | | | |

| 経過 | |
|----------|-------|
| 部内会議 | 年 月 日 |
| 企画財政との調整 | 年 月 日 |
| 会議 | 年 月 日 |

| 担当部長 | 担当課長 | 担当課 | |
|--------|------|------|----|
| 部長 | 課長 | 副主幹等 | 担当 |
| | | | |
| 部内他課長等 | | | |
| 課長 | 課長 | 課長 | 課長 |
| | | | |

全庁会議(関係課調整会議)付議・報告事案書《変更用》

| | | | | | | |
|---|--|------------|------|----|----|----|
| 付議・報告 事案名 | | 付議・ 報告日 | | 年 | 月 | 日 |
| 担当所管課 | 部 | 課 | 内線番号 | | | |
| 1. 事業等に関する基礎情報と変更の概要 | | | | | | |
| (1) 事業等の概要 | | | | | | |
| 区分 | ■変更 | 期間 | | 年 | 月 | 日 |
| 対象(誰のために) | | 《現状》 | | | | |
| | | 《変更後》 | | | | |
| 目的(何のために) | | 《現状》 | | | | |
| | | 《変更後》 | | | | |
| 内容(何をどのようにするのか) | | 《現状》 | | | | |
| | | 《変更後》 | | | | |
| 手法(具体的な取り組み) | | 《現状》 | | | | |
| | | 《変更後》 | | | | |
| 担い手(誰が行うのか、協働の観点はあるのか) | | 《現状》 | | | | |
| | | 《変更後》 | | | | |
| 目標(どの程度/具体的数値化) | | 《現状》 | | | | |
| | | 《変更後》 | | | | |
| 変更に関する周知方法(周知媒体) | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 広報紙 <input type="checkbox"/> ホームページ <input type="checkbox"/> 掲示板 <input type="checkbox"/> 記者発表 <input type="checkbox"/> 投げ込み <input type="checkbox"/> ツイッター <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | |
| 根拠法令等 | | | | | | |
| (2) 総合計画上の位置付け | | | | | | |
| 項 | | | | | | |
| 町民アンケート結果(施策評価) | <input type="checkbox"/> 十分 <input type="checkbox"/> やや十分 <input type="checkbox"/> やや不十分 <input type="checkbox"/> 不十分 <input type="checkbox"/> わからない | | | | | |
| めざす姿 | | | | | | |
| 基本方針 | | | | | | |
| 施策の方向 | | | | | | |
| 重点プロジェクトの位置付け | | | | | | |
| (3) コスト算定(千円単位) | | | | | | |
| | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 |
| 事業全体の経費 | | | | | | |
| 町における費用の内訳 | 総額 | | | | | |
| | 使用料等 | | | | | |
| | 国庫 | | | | | |
| | 県費 | | | | | |
| | 諸収入 | | | | | |
| | 町債 | | | | | |
| その他一般財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 投入人員(人) | | | | | | |
| 財源確保に係る検討状況(歳入確保策、部内・施策内での調整、類似事業との統合・既存事業の廃止等) | | | | | | |

全庁会議(関係課調整会議)付議・報告事案書《変更用》

| | | | | | | |
|---|--|------------|------|----|----|----|
| 付議・報告 事案名 | | 付議・ 報告日 | | 年 | 月 | 日 |
| 担当所管課 | 部 | 課 | 内線番号 | | | |
| 0. 付議・報告事案の概要 | | | | | | |
| (1) 付議・報告事案の概要 | | | | | | |
| 区分 | ■変更 | 期間 | | 年 | 月 | 日 |
| 提案理由(何のために) | | | | | | |
| | | | | | | |
| 審議内容(何をするのか) | | | | | | |
| | | | | | | |
| 1. 事業等に関する基礎情報と変更の概要 | | | | | | |
| (1) 事業等の概要 | | | | | | |
| 対象(誰のために) | | 《現状》 | | | | |
| | | 《変更後》 | | | | |
| 目的(何のために) | | 《現状》 | | | | |
| | | 《変更後》 | | | | |
| 内容(何をどのようにするのか) | | 《現状》 | | | | |
| | | 《変更後》 | | | | |
| 手法(具体的な取り組み) | | 《現状》 | | | | |
| | | 《変更後》 | | | | |
| 担い手(誰が行うのか、協働の観点はあるのか) | | 《現状》 | | | | |
| | | 《変更後》 | | | | |
| 目標(どの程度/具体的数値化) | | 《現状》 | | | | |
| | | 《変更後》 | | | | |
| 変更に関する周知方法(周知媒体) | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 広報紙 <input type="checkbox"/> ホームページ <input type="checkbox"/> 掲示板 <input type="checkbox"/> 記者発表 <input type="checkbox"/> 投げ込み <input type="checkbox"/> ツイッター <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | |
| 根拠法令等 | | | | | | |
| (2) 総合計画上の位置付け | | | | | | |
| 項 | | | | | | |
| 町民アンケート結果(施策評価) | <input type="checkbox"/> 十分 <input type="checkbox"/> やや十分 <input type="checkbox"/> やや不十分 <input type="checkbox"/> 不十分 <input type="checkbox"/> わからない | | | | | |
| めざす姿 | | | | | | |
| 基本方針 | | | | | | |
| 施策の方向 | | | | | | |
| 重点プロジェクトの位置付け | | | | | | |
| (3) コスト算定(千円単位) | | | | | | |
| | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 |
| 事業全体の経費 | | | | | | |
| 町における費用の内訳 | 総額 | | | | | |
| | 使用料等 | | | | | |
| | 国庫 | | | | | |
| | 県費 | | | | | |
| | 諸収入 | | | | | |
| | 町債 | | | | | |
| その他一般財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 投入人員(人) | | | | | | |
| 財源確保に係る検討状況(歳入確保策、部内・施策内での調整、類似事業との統合・既存事業の廃止等) | | | | | | |

| 2. 事業等を変更するにあたっての現状把握と課題整理 | |
|----------------------------|--------------------------------------|
| (1) 必要性 | |
| | 現状・課題(現在、どのような状況にあり、どういった課題が生じているのか) |
| | |
| | 原因(現在、抱えている課題は何から発生しているのか) |
| | |
| | 町民ニーズ等(eモニターや独自アンケートの調査結果等) |
| | |
| (2) 重要性 | |
| | 変更による効果 |
| | |
| | 緊急性・将来性 |
| | |
| | 公平性・透明性 |
| | |
| (3) 妥当性 | |
| | 行政関与の必要性 |
| | |
| | 比較検討した他の手法 |
| | |
| (4) 効率性 | |
| | 外部委託・広域行政・協働の可能性 |
| | |
| | 収束時期(どのような状況となったら止めるのか) |
| | |
| (5) 部内での検討状況 | |
| | 部内での連携・共同実施の可能性 |
| | |
| | 部を超えた連携・共同実施の可能性 |
| | |
| (6) 他の自治体での取り組み | |
| | |

| 2. 事業等を変更するにあたっての現状把握と課題整理 | |
|----------------------------|--------------------------------------|
| (1) 必要性 | |
| | 現状・課題(現在、どのような状況にあり、どういった課題が生じているのか) |
| | |
| | 原因(現在、抱えている課題は何から発生しているのか) |
| | |
| | 町民ニーズ等(eモニターや独自アンケートの調査結果等) |
| | |
| (2) 重要性 | |
| | 変更による効果 |
| | |
| | 緊急性・将来性 |
| | |
| | 公平性・透明性 |
| | |
| (3) 妥当性 | |
| | 行政関与の必要性 |
| | |
| | 比較検討した他の手法 |
| | |
| (4) 効率性 | |
| | 外部委託・広域行政・協働の可能性 |
| | |
| | 収束時期(どのような状況となったら止めるのか) |
| | |
| (5) 部内での検討状況 | |
| | 部内での連携・共同実施の可能性 |
| | |
| | 部を超えた連携・共同実施の可能性 |
| | |
| (6) 他の自治体での取り組み | |
| | |

3. 今後の検討の進め方

(1) 検討体制

検討の母体

全庁会議 関係課調整会議 内部審議会等 担当部・課での検討・処理

関係課(影響を受ける、連携する、共同で実施する等)

※検討の母体が「関係課調整会議」である場合は、この欄の関係課が追加構成員となります。

(2) スケジュール又はフロー(いつまでに)

3. 今後の検討の進め方

(1) 検討体制

検討の母体

全庁会議 関係課調整会議 内部審議会等 担当部・課での検討・処理

関係課(影響を受ける、連携する、共同で実施する等)

※検討の母体が「関係課調整会議」である場合は、この欄の関係課が追加構成員となります。

(2) スケジュール又はフロー(いつまでに)

【部内会議での検討結果】

- 上記内容について、全庁会議へ付議します。
- 上記内容については、所管部・課での検討をもって実施するものとする。
- ↳ <<理由>>
- 法令に基づくものであって、町に独自の裁量がないため
 - 町長を委員長・会長とする_____会にて審議・検討を行うため
 - その他(_____)
- 【全庁会議への報告】 要 不要
- 上記内容については、不実施とする。
- ↳ <<理由>>
- (1-(3)での検討を踏まえて)財源の確保ができないため
 - 既存事業の拡充・変更により目的を達することができるため
 - 時期尚早であるため
 - その他(_____)
- 【全庁会議への報告】 要 不要

【部内会議での検討結果】

- 上記内容について、全庁会議へ付議します。
- 上記内容については、所管部・課での検討をもって実施するものとする。
- ↳ <<理由>>
- 法令に基づくものであって、町に独自の裁量がないため
 - 町長を委員長・会長とする_____会にて審議・検討を行うため
 - その他(_____)
- 【全庁会議への報告】 要 不要
- 上記内容については、不実施とする。
- ↳ <<理由>>
- (1-(3)での検討を踏まえて)財源の確保ができないため
 - 既存事業の拡充・変更により目的を達することができるため
 - 時期尚早であるため
 - その他(_____)
- 【全庁会議への報告】 要 不要

| 経過 | |
|----------|-------|
| 部内会議 | 年 月 日 |
| 企画財政との調整 | 年 月 日 |
| 会議 | 年 月 日 |

| 担当部長 | 担当課長 | 担当課 | |
|---------------|------|------|----|
| 部長 | 課長 | 副主幹等 | 担当 |
| | | | |
| 部内他課長等 | | | |
| 課長 | 課長 | 課長 | 課長 |
| | | | |

| 経過 | |
|----------|-------|
| 部内会議 | 年 月 日 |
| 企画財政との調整 | 年 月 日 |
| 会議 | 年 月 日 |

| 担当部長 | 担当課長 | 担当課 | |
|---------------|------|------|----|
| 部長 | 課長 | 副主幹等 | 担当 |
| | | | |
| 部内他課長等 | | | |
| 課長 | 課長 | 課長 | 課長 |
| | | | |

全庁会議(関係課調整会議)付議・報告事案書《廃止用》

| | | | | | | | |
|---|------------------------------|------------|----------|----|----|----|----|
| 付議・報告 事案名 | | 付議・ 報告日 | 年 月 日 | | | | |
| 担当所管課 | 部 | 課 | 内線番号 | | | | |
| 1. 廃止する事業等に関する基礎情報 | | | | | | | |
| (1) 事業等の概要 | | | | | | | |
| 区分 | ■廃止 | 期間 | 年 月 日 開始 | | | | |
| 対象(誰のために) | | | | | | | |
| 目的(何のために) | | | | | | | |
| 内容(何をどのようにしていたのか) | | | | | | | |
| 手法(具体的な取り組み) | | | | | | | |
| 担い手(誰が行っていたのか) | | | | | | | |
| 目標と結果(どの程度/具体的数値) | | | | | | | |
| 根拠法令等 | | | | | | | |
| (2) 総合計画上の位置付け | | | | | | | |
| 項 | | | | | | | |
| 町民アンケート結果(施策評価) | □十分 □やや十分 □やや不十分 □不十分 □わからない | | | | | | |
| めざす姿 | | | | | | | |
| 基本方針 | | | | | | | |
| 施策の方向 | | | | | | | |
| 重点プロジェクトの位置付け | | | | | | | |
| (3) 直近と廃止しない場合のコスト算定(千円単位) | | | | | | | |
| | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 |
| 事業全体の経費 | | | | | | | |
| 町 における 費用の 総額と 財源内訳 | 総額 | | | | | | |
| | 使用料等 | | | | | | |
| | 国庫 | | | | | | |
| | 県費 | | | | | | |
| | 諸収入 | | | | | | |
| 町債 | | | | | | | |
| その他一般財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 投入人員(人) | | | | | | | |
| 財源確保に係るこれまでの検討状況(歳入確保策、類似事業との統合・既存の他事業の廃止等) | | | | | | | |

全庁会議(関係課調整会議)付議・報告事案書《廃止用》

| | | | | | | | |
|---|------------------------------|------------|----------|----|----|----|----|
| 付議・報告 事案名 | | 付議・ 報告日 | 年 月 日 | | | | |
| 担当所管課 | 部 | 課 | 内線番号 | | | | |
| 0. 付議・報告事案の概要 | | | | | | | |
| (1) 付議・報告事案の概要 | | | | | | | |
| 区分 | ■廃止 | 期間 | 年 月 日 廃止 | | | | |
| 提案理由(何のために) | | | | | | | |
| 審議内容(何をするのか) | | | | | | | |
| 1. 廃止する事業等に関する基礎情報 | | | | | | | |
| (1) 事業等の概要 | | | | | | | |
| 対象(誰のために) | | | | | | | |
| 目的(何のために) | | | | | | | |
| 内容(何をどのようにしていたのか) | | | | | | | |
| 手法(具体的な取り組み) | | | | | | | |
| 担い手(誰が行っていたのか) | | | | | | | |
| 目標と結果(どの程度/具体的数値) | | | | | | | |
| 根拠法令等 | | | | | | | |
| (2) 総合計画上の位置付け | | | | | | | |
| 項 | | | | | | | |
| 町民アンケート結果(施策評価) | □十分 □やや十分 □やや不十分 □不十分 □わからない | | | | | | |
| めざす姿 | | | | | | | |
| 基本方針 | | | | | | | |
| 施策の方向 | | | | | | | |
| 重点プロジェクトの位置付け | | | | | | | |
| (3) 直近と廃止しない場合のコスト算定(千円単位) | | | | | | | |
| | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 |
| 事業全体の経費 | | | | | | | |
| 町 における 費用の 総額と 財源内訳 | 総額 | | | | | | |
| | 使用料等 | | | | | | |
| | 国庫 | | | | | | |
| | 県費 | | | | | | |
| | 諸収入 | | | | | | |
| 町債 | | | | | | | |
| その他一般財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 投入人員(人) | | | | | | | |
| 財源確保に係るこれまでの検討状況(歳入確保策、類似事業との統合・既存の他事業の廃止等) | | | | | | | |

| | |
|---|--|
| 2. 事業等を廃止するにあたっての現状把握と課題整理 | |
| (1) 廃止する必要性 | |
| 現状・課題(現在、どのような状況にあり、どういった課題が生じているのか) | |
| 原因(現在、抱えている課題は何から発生しているのか) | |
| (2) 町民への影響 | |
| 町民ニーズ等(eモニターや独自アンケートの調査結果等) | |
| 廃止することによる影響 | |
| 将来性(代替策に係る検討状況) | |
| 廃止に関する周知方法(周知媒体) | |
| <input type="checkbox"/> 広報紙 <input type="checkbox"/> ホームページ <input type="checkbox"/> 掲示板 <input type="checkbox"/> 記者発表 <input type="checkbox"/> 投げ込み <input type="checkbox"/> ツイッター <input type="checkbox"/> その他 | |
| (3) 部内での検討状況 | |
| 部内での連携・共同実施の可能性 | |
| 部を超えた連携・共同実施の可能性 | |
| (4) 他の自治体での取り組み(類似事業の実施状況等) | |
| | |
| 3. 今後の検討の進め方 | |
| (1) 検討体制 | |
| 検討の母体 | |
| <input type="checkbox"/> 全庁会議 <input type="checkbox"/> 関係課調整会議 <input type="checkbox"/> 内部審議会等 <input type="checkbox"/> 担当部・課での検討・処理 | |
| 関係課(影響を受ける、連携する、共同で実施する等) | |
| ※検討の母体が「関係課調整会議」である場合は、この欄の関係課が追加構成員となります。 | |
| (2) スケジュール又はフロー(いつまでに) | |
| | |

| | |
|---|--|
| 2. 事業等を廃止するにあたっての現状把握と課題整理 | |
| (1) 廃止する必要性 | |
| 現状・課題(現在、どのような状況にあり、どういった課題が生じているのか) | |
| 原因(現在、抱えている課題は何から発生しているのか) | |
| (2) 町民への影響 | |
| 町民ニーズ等(eモニターや独自アンケートの調査結果等) | |
| 廃止することによる影響 | |
| 将来性(代替策に係る検討状況) | |
| 廃止に関する周知方法(周知媒体) | |
| <input type="checkbox"/> 広報紙 <input type="checkbox"/> ホームページ <input type="checkbox"/> 掲示板 <input type="checkbox"/> 記者発表 <input type="checkbox"/> 投げ込み <input type="checkbox"/> ツイッター <input type="checkbox"/> その他 | |
| (3) 部内での検討状況 | |
| 部内での連携・共同実施の可能性 | |
| 部を超えた連携・共同実施の可能性 | |
| (4) 他の自治体での取り組み(類似事業の実施状況等) | |
| | |
| 3. 今後の検討の進め方 | |
| (1) 検討体制 | |
| 検討の母体 | |
| <input type="checkbox"/> 全庁会議 <input type="checkbox"/> 関係課調整会議 <input type="checkbox"/> 内部審議会等 <input type="checkbox"/> 担当部・課での検討・処理 | |
| 関係課(影響を受ける、連携する、共同で実施する等) | |
| ※検討の母体が「関係課調整会議」である場合は、この欄の関係課が追加構成員となります。 | |
| (2) スケジュール又はフロー(いつまでに) | |
| | |

【部内会議での検討結果】

- 上記内容について、全庁会議へ付議します。
- 上記内容については、所管部・課での検討をもって廃止するものとする。(付議不要)
 - ↳ <<理由>>
 - 法令に基づくものであって、町に独自の裁量がないため
 - 町長を委員長・会長とする_____会にて審議・検討を行うため
 - その他(_____)
- 【全庁会議への報告】 要 不要
- 上記内容については、廃止しないものとする。
 - ↳ <<理由>>
 - 既存の他事業との連携等により継続すべきため
 - 時期尚早であるため
 - その他(_____)
- 【全庁会議への報告】 要 不要

| 経過 | |
|----------|-------|
| 部内会議 | 年 月 日 |
| 企画財政との調整 | 年 月 日 |
| 会議 | 年 月 日 |

| 担当部長 | 担当課長 | 担当課 | |
|--------|------|------|----|
| 部長 | 課長 | 副主幹等 | 担当 |
| | | | |
| 部内他課長等 | | | |
| 課長 | 課長 | 課長 | 課長 |
| | | | |

【部内会議での検討結果】

- 上記内容について、全庁会議へ付議します。
- 上記内容については、所管部・課での検討をもって廃止するものとする。(付議不要)
 - ↳ <<理由>>
 - 法令に基づくものであって、町に独自の裁量がないため
 - 町長を委員長・会長とする_____会にて審議・検討を行うため
 - その他(_____)
- 【全庁会議への報告】 要 不要
- 上記内容については、廃止しないものとする。
 - ↳ <<理由>>
 - 既存の他事業との連携等により継続すべきため
 - 時期尚早であるため
 - その他(_____)
- 【全庁会議への報告】 要 不要

| 経過 | |
|----------|-------|
| 部内会議 | 年 月 日 |
| 企画財政との調整 | 年 月 日 |
| 会議 | 年 月 日 |

| 担当部長 | 担当課長 | 担当課 | |
|--------|------|------|----|
| 部長 | 課長 | 副主幹等 | 担当 |
| | | | |
| 部内他課長等 | | | |
| 課長 | 課長 | 課長 | 課長 |
| | | | |